

(สำเนา)

ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ฉบับลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ซึ่งกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไปได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - นามสกุล
๑	๖๘๑๐๐๓๑	นางสาวอโณทัย ใจเย็น
๒	๖๘๑๐๐๒๓	นางสาวกรรณก หุ่นธานี
๓	๖๘๑๐๐๐๑	นางสาวศุภนิจ โกษากุล
๔	๖๘๑๐๐๒๗	นายธรรณิศร อิ่มเพ็ง
๕	๖๘๑๐๐๐๙	นางสาวสุภาพร อาทร
๖	๖๘๑๐๐๐๖	นางสาวสุดารัตน์ ประหยัดยอด
๗	๖๘๑๐๐๒๖	นายทวีทรัพย์ โสภา
๘	๖๘๑๐๐๑๖	นางสาวอัญชลี คำประสงค์
๙	๖๘๑๐๐๑๓	นางสาวลดาวัลย์ แสงพระธาตุ
๑๐	๖๘๑๐๐๐๒	นายธนภัทร์ ชัยเข็มจิตต์
๑๑	๖๘๑๐๐๑๗	นางสาวขวัญฤทัย อัมมัญญา
๑๒	๖๘๑๐๐๒๒	นางสาววารุณี แหม่มชื่น
๑๓	๖๘๑๐๐๑๐	นายชยางกูร พงษ์รัชพันธ์
๑๔	๖๘๑๐๐๒๙	นางสาวชนม์ชนก ประไพศรี
๑๕	๖๘๑๐๐๑๘	นายณพัชฌ์ จงภู
๑๖	๖๘๑๐๐๒๑	นางสาวชนิชา กะริวัฒน์
๑๗	๖๘๑๐๐๐๔	นางสาวณัฐนิชา รทอง
๑๘	๖๘๑๐๐๑๙	นางสาวจารุวรรณ คงอินทร์หอม

บัญชีรายชื่อดังกล่าวข้างต้นให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน ลำดับที่ ๑ ถึงลำดับที่ ๔ มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในวันศุกร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ส่วนบริหารงานบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๖ อาคารกระทรวงการคลัง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เอกสารหลักฐานที่ต้องเตรียมไปวันรายงานตัวฯ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) อัครุตม์ สนธยานนท์

(นายอัครุตม์ สนธยานนท์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

สำเนาถูกต้อง

มาศสุภา

(นางสาวมาศสุภา พรมจรรย์)

นักทรัพยากรบุคคล

เอกสารหลักฐานที่ต้องเตรียมมาวันรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างพนักงานราชการทั่วไป
กลุ่มงานบริการ ตำแหน่งพนักงานประจำสำนักงาน

ลำดับ	เอกสารหลักฐาน	จำนวน
๑	บัตรประจำตัวประชาชน	
๒	หนังสือขอให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป (ฉบับจริง)	๑
๓	รูปถ่าย ๑ นิ้ว ถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีเข้ม	๑
๔	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	๓
๕	สำเนาทะเบียนบ้าน	๑
๖	สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)	๑
๗	กรณีผู้รับการจัดจ้างเป็นเพศชาย ให้เตรียมสำเนาหลักฐานทางทหารมาด้วย เช่น - หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) - ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) - ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓)	๑
๘	สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)	๑
๙	สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากหน้าแรก ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย	๒
๑๐	ข้อมูลสำหรับกรอกแบบประวัติบุคคล (รปภ. ๑)	๑
๑๑	ใบรับรองแพทย์ ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสุขภาพของผู้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑
๑๒	แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online	๒
๑๓	แบบแจ้งรายการเพื่อการหักลดหย่อน	๑



(เอกสารลำดับที่ ๑๐ - ๑๓ สามารถดาวน์โหลดได้ ตาม QR Cord ที่แนบมาพร้อมนี้)

ทั้งนี้ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว กรอกข้อมูลเบื้องต้น เพื่อใช้ประกอบการรายงานตัว และใช้ปากกาถูกลิ้น
 หมึกสีน้ำเงินเท่านั้น สำหรับการกรอกเอกสารทุกฉบับ พร้อมเขียนตัวบรรจง **การลงวันที่ในเอกสารต่าง ๆ**
ให้เว้นว่างไว้ก่อน

หมายเหตุ : สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้รายงานตัวรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วยทุกแผ่น