

(สำเนา)

ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

เรื่อง รายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ฉบับลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ และกำหนดประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ภายในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์กระทรวงการคลัง <https://www.mof.go.th> หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง <https://palad.mof.go.th> หัวข้อ “ระบบรับสมัครสอบออนไลน์” หรือทางเว็บไซต์ <http://paladmof.thaijobjob.com> นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้เสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จึงขอประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ดังต่อไปนี้

๑. รายชื่อผู้สมัครเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ดังนี้

เลข ประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล
๖๘๑๐๑	นาย อนุรักษ์ พิรพัฒน์
๖๘๑๐๒	นางสาว ภิรติญา บัวมาศ
๖๘๑๐๓	นางสาว พรสวรรค์ รัตนมิ่ง
๖๘๑๐๔	นาย ปฐมพล มุทิตาสกุล
๖๘๑๐๕	นางสาว ญัตติกรีนย์ ชีวพรพิมล
๖๘๑๐๖	นาย ญัฐพล นุ่นแก้ว
๖๘๑๐๗	นาย ชูชาติ พิเชฐปทุมสิทธิ์
๖๘๑๐๘	นาย วงศธร รินลา
๖๘๑๐๙	นาย ธนภัทร กุลประดิษฐ์
๖๘๑๑๐	นางสาว สุกัญญา มีสงฆ์
๖๘๑๑๑	นาย ฐิติวัฒน์ จรัสสิงห์
๖๘๑๑๒	นาย พฤกษ์ เงินแดง
๖๘๑๑๓	นาย ทินกฤต รุ่งทวีชัย
๖๘๑๑๔	นาย วรนนท์ แซ่ซี้

เลขประจำตัวสอบ ๖๘๑๑๕...

เลข
ประจำตัวสอบ

ชื่อ - นามสกุล

๖๘๑๑๕	นาย	พิสิษฐ์	เจนเวชประเสริฐ
๖๘๑๑๖	นาย	ปุณณวิช	บุษปวนิช
๖๘๑๑๗	นางสาว	ณิษติพัทธ์	ลักขร
๖๘๑๑๘	นาย	อนุชิต	ตุ้มชู
๖๘๑๑๙	นาย	พีรพล	สิงห์ดี
๖๘๑๒๐	นางสาว	เบญจมาศ	แก้วศิริ
๖๘๑๒๑	นางสาว	อาพร	สีหะนันท์

๒. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ให้ผู้สมัครตามข้อ ๑ เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) แบบอัตนัย ตามวัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

หัวข้อการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ประเมิน	อุปกรณ์ ที่ใช้ในการประเมิน
ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้ ๑. ความรู้พัฒนาโปรแกรม - การวิเคราะห์การออกแบบและเขียนโค้ดด้วยภาษาใด ๆ ๒. ความรู้การจัดฐานข้อมูล - การคิดการวิเคราะห์ - การออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูล - การออกแบบ ER Diagram, Activity Diagram, Flow chat - การออกแบบความสัมพันธ์ของข้อมูล - การเขียนคำสั่ง SQL เป็นต้น ๓. ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๖	วันพุธที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องอบรม ชั้น ๑๖ อาคาร ๑๕๐ ปี กระทรวงการคลัง	ปากกาถูกกลิ่นหมึกสีน้ำเงิน และน้ำยาลบคำผิด

๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สมัครเข้ารับการประเมินจะต้องเข้าประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ก่อน

ผู้ที่จะเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๔. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันศุกร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์กระทรวงการคลัง <https://www.mof.go.th> หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง <https://palad.mof.go.th> หัวข้อ “ระบบรับสมัครสอบออนไลน์” หรือทางเว็บไซต์ <http://paladmof.thaijobjob.com>

๕. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๕.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง หรือกางเกงขายาวแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกงขายาวแบบสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ทั้งนี้ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบสวมกางเกงยีนส์ กระโปรงยีนส์ เสื้อยืดคอกกลม รองเท้าแตะฟองน้ำ หรือแต่งกายไม่สุภาพตามที่ได้ประกาศไว้เข้าสอบ

๕.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ และห้องสอบในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๕.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

(๑) ใบสมัครที่พิมพ์จากทางเว็บไซต์กระทรวงการคลัง <https://www.mof.go.th> หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง <https://palad.mof.go.th> หัวข้อ “ระบบรับสมัครสอบออนไลน์” หรือทางเว็บไซต์ <http://paladmof.thaijobjob.com> โดยใบสมัครสอบจะต้องปรากฏรูปถ่าย (รูปสี) มุมบนขวาของใบสมัคร หรือกรณีผู้สมัครไม่ได้อัปโหลด (Upload) รูปถ่าย ให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบจะต้องไม่พิมพ์ใบสมัครด้วยกระดาษใช้แล้วที่ปรากฏข้อความใด ๆ

(๒) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับขี่ (ฉบับจริง) ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ระบุชัดเจน ที่ยังไม่หมดอายุ เท่านั้น ทั้งนี้ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวในการแสดงตนเพื่อการเข้าสอบ จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด

(๓) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนารายเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่รับสมัครสอบวันสุดท้าย คือวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นในวันประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันรับสมัครสอบวันสุดท้ายมายื่นแทน

ผู้สมัครที่ใช้คุณสมบัติปริญญาตรี หลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี ให้ใช้ระเบียบแสดงผลการศึกษา
ระดับปริญญาตรีคู่กับระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรืออนุปริญญา

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครสอบเขียนคำรับรองว่า “ สำเนาถูกต้อง”
และลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนขวาของสำเนาเอกสาร

๕.๔ การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ห้ามนำ กระเป๋า หรือกล่องเครื่องเขียน กระเป๋าสตางค์ กุญแจรถ เครื่องมือสื่อสาร
เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ นาฬิกาโทรศัพท์ (Smart Watch)
รวมทั้ง เอกสาร ตำรา หนังสือ บัตร หรืออุปกรณ์อื่นใดนอกเหนือจากข้อ ๕.๓ เข้าไปในห้องสอบเด็ดขาด
หากพบว่าผู้ใดนำเข้าสอบ จะถือว่าส่อเจตนากระทำการทุจริต จะต้องถูกยุติการสอบ และต้องนั่งอยู่ใน
ห้องสอบนั้น จนกว่าจะหมดเวลาสอบ และกระดาษคำตอบจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

(๒) ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้า
ห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

(๓) ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่
ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด

(๔) ต้องเข้าประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น

(๕) ผู้เข้ารับการประเมินที่ไปถึงห้องสอบหลังเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางการประเมิน
ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

(๖) ผู้มารับการประเมินจะต้องเข้ารับการประเมินตามวัน เวลา และสถานที่สอบ
ที่กำหนดไว้ในตารางกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน

(๗) ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งประเมินตามที่นั่งและห้องประเมินที่กำหนดให้
ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนั้น

(๘) ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศ
ไว้ในตารางกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์
ที่กระทรวงการคลังได้จัดให้โดยเฉพาะ

(๙) เขียนชื่อ - นามสกุล ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่สอบ ตำแหน่ง
ที่สมัคร และเลขประจำตัวผู้สมัคร เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

(๑๐) เมื่ออยู่ในห้องประเมิน ขณะประเมินต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่น
หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมิน เว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของคณะกรรมการ
หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน

(๑๑) หลังจากเริ่มเวลาสอบแล้ว ไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบจนกว่าเวลาสอบจะหมด
ไปแล้ว ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที หากผู้ใดสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ
หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินได้

(๑๒) แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินจะนำออกจากห้องประเมินไม่ได้
เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินอนุญาตเท่านั้น

(๑๓) เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินให้หยุด
ทำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน
ได้อนุญาตแล้ว

(๑๔) เมื่อสอบ...

(๑๔) เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ประเมินโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมินและต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินอยู่

๔.๕ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาอาจจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๔.๖ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) อัครุตม์ สนธยานนท์

(นายอัครุตม์ สนธยานนท์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

สำเนาถูกต้อง

วพพ.

(นางสาววิษณุสุภักดิ์ เต็มธนะศักดิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ