



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
เรื่อง รายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณ
ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ขยายกำหนดเวลารับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ออกไปจนถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และเปลี่ยนแปลงกำหนดวันประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ จากเดิมวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จึงขอประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังต่อไปนี้

๑. รายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกฯ

เลขประจำตัวสอบ

ชื่อ - สกุล

๑๐๐๑	นางสาว	นัฐชา	ศรีเงินยวง
๑๐๐๒	นาย	ไอลวิล	ขันธสนธิ์
๑๐๐๓	นาย	ณัฐภัทร์	พิรพัฒน์
๑๐๐๔	นางสาว	หทัยภัทร	สาสุข
๑๐๐๕	นาย	อัษฎาวุธ	บัวสาย
๑๐๐๖	นาย	ธนวัฒน์	จรรย์รักษ์
๑๐๐๗	นาย	พิสิษฐ์	เจนเวชประเสริฐ
๑๐๐๘	นางสาว	ฐานิตา	เรืองขจร
๑๐๐๙	นางสาว	ภิรญญา	บัวมาศ
๑๐๑๐	นางสาว	ชุติกานุจน์	อัครภักดีธรรม์
๑๐๑๑	นางสาว	สุกัญญา	มีสงฆ์
๑๐๑๒	นางสาว	นุรอาตีกะห์	บินมะ
๑๐๑๓	นาย	พรรณฤทธิ	จำเนียรกาล
๑๐๑๔	นางสาว	นฤมล	แสนวงศ์
๑๐๑๕	นาย	สวิตต์	ภาชนะทิพย์
๑๐๑๖	นางสาว	วริศรา	เสาชงชัย

๑๐๑๗	นางสาว สุธิดา	พงษ์เผือก
๑๐๑๘	นาย อภิสิทธิ์	ดิษบรรจง
๑๐๑๙	นางสาว อรญา	สุวานิช

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

วัน เวลา สอบคัดเลือก	ตำแหน่งและวิชาสอบ	เลข ประจำตัว สอบ	สถานที่สอบคัดเลือก	อุปกรณ์ที่ใช้ในการ สอบคัดเลือก :
วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น.	การสอบคัดเลือกเพื่อวัดความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยการสอบข้อเขียน ดังนี้ ๑. ความรู้เรื่องระบบเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์ ๒. ความรู้เรื่องระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์และระบบความปลอดภัย ด้านสารสนเทศ ๓. ความรู้เรื่องการจัดการฐานข้อมูล ๔. ความรู้เรื่องการพัฒนาโปรแกรม ๕. ความรู้เรื่องระบบสารสนเทศ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ กระทรวงการคลัง	๑๐๐๑ ถึง ๑๐๑๙	ห้องแถลงข่าว สำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง ชั้น ๑ อาคารกระทรวงการคลัง	- ปากกาหมึกสีน้ำเงิน - น້ายาลบคำผิด

๓. ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกเข้าสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน
ถ้าผู้ใดสอบได้คะแนนการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์
เข้าสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๔. ให้ผู้เข้าสอบไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบ ๓๐ นาที และจะเรียกผู้เข้าสอบ เข้าห้องสอบ
ก่อนเวลาประมาณ ๑๕ นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ และให้ผู้เข้าสอบนำอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการสอบ
ตามที่ระบุไว้ตามข้อ ๒ ข้างต้น ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

๕. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกเพื่อวัดความ
เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก ในวันพุธที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓
ทางเว็บไซต์กระทรวงการคลัง www.mof.go.th หัวข้อ สถานีข่าวกระทรวง > ข่าวสมัครงาน ชื่อเอกสาร
“รายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) และกำหนดวัน เวลา และสถานที่
สอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์”

๖. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

๖.๑ การสอบคัดเลือก จะใช้วิธีสอบข้อเขียน ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบอย่างเคร่งครัด

๖.๒ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๖.๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยเหมาะสมกับกาลเทศะ กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพุดติดนเป็นสุภาพชน

๖.๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และห้องสอบ

๖.๒.๓ บัตรแสดงตน

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่ายลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก

(๒) หลักฐานการส่งใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS)

ไปในวันสอบทุกครั้ง เพื่อใช้แสดงคู่กัน หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งในการสอบวิชาใด กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้นก็ได้

๖.๒.๔ การสอบข้อเขียน

(๑) ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

(๒) ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบ เวลา ๐๙.๐๐ น.ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

(๓) ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบฯ กำหนด ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้องสอบจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

(๔) ต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในตารางสอบไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

(๕) ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ เว้นแต่วัสดุอุปกรณ์ ซึ่งกำหนดให้จัดหาเองในข้อ (๔)

(๖) เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

(๗) ภายในเวลา ๑ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบเวลา ๐๙.๐๐ น. จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๘) เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

(๙) ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

(๑๐) ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไป ภายหลังส่งกระดาษคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

(๑๑) แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบได้ก็เฉพาะที่เจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

(๑๒) เมื่อหมดเวลา...

(๑๒) เมื่อหมดเวลาและกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำคำตอบ ต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

(๑๓) เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่ทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวน แก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

๖.๒.๕ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๖.๒.๖ การสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(๑) ไปถึงสถานที่สอบตามเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ใดไปถึงสถานที่สอบภายหลัง ที่การสอบได้ดำเนินไปแล้ว กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบอาจพิจารณาไม่ให้เข้าสอบก็ได้

(๒) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือ เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบโดยเคร่งครัด

(๓) ต้องเข้าสอบกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบกำหนดให้ เท่านั้น

(๔) เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบคัดเลือกนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบคัดเลือก และคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ จะพิจารณาสั่งการให้คะแนน เฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางชลิดา พันธุ์กระวี)

รองอธิบดีกรมศุลกากร รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง