

(ร่าง)

ขอบเขตของงาน

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ของกระทรวงการคลังผ่านสื่อออนไลน์

1. ความเป็นมา

กระทรวงการคลังเป็นเสาหลักทางการคลังและเศรษฐกิจ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายและยุทธศาสตร์สำคัญ ๔ ประการ คือ

๑. การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม
๒. การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน
๓. การรักษาความยั่งยืนทางการคลัง
๔. การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ

และตามกรอบยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๓ ในยุทธศาสตร์ที่ ๒ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ได้กำหนดสื่อสารประชาสัมพันธ์เชิงรุก เป็นกลยุทธ์ที่ ๒.๔ ดังนั้น กระทรวงการคลังจึงต้องที่มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวข้องกับประชาชน หน่วยงาน องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนรวมถึงนโยบายและภารกิจต่างๆ ของกระทรวงการคลังมีผลกระทบต่อประชาชน หน่วยงาน องค์กรต่างๆ ทั้งโดยตรงและโดยอ้อม เนื้อหาข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังจึงต้องสื่อสารประชาสัมพันธ์เชิงรุกและต้องเผยแพร่รายละเอียด เพื่อสร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจและตอกย้ำภารกิจของกระทรวงการคลังอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหวังให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารมีส่วนเอื้อประโยชน์ต่อภาพรวมต่อการดำเนินงานของภาครัฐ นโยบายภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และช่วยให้สาธารณชนรับรู้-เข้าใจ-สนับสนุนงาน/นโยบายที่ได้ดำเนินการไป

อย่างไรก็ตาม จากการที่ในปัจจุบันพฤติกรรมการรับข้อมูลข่าวสารของประชาชนเปลี่ยนไป เนื่องจากมีผู้ใช้และรับข่าวสารผ่านสื่อ Social Media เป็นจำนวนมากขึ้น (อาทิ ผู้ใช้ Facebook ในปัจจุบันมีไม่น้อยกว่า ๔๐ ล้านคนทั่วประเทศ) ปริมาณการรับสารผ่านสื่อรูปแบบเดิม (โทรทัศน์-วิทยุ-สิ่งพิมพ์) เริ่มลดน้อยลง มีการใช้สื่อออนไลน์จาก Social Media มากยิ่งขึ้น สื่อ Social Media เป็นช่องทางประชาสัมพันธ์ที่รวดเร็ว และมีความคุ้มค่าในการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างให้เกิดโอกาสในการรับรู้-เข้าใจ-สนับสนุนงาน/นโยบายของภาครัฐต่อไป




2. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุงรูปแบบการประชาสัมพันธ์ของกระทรวงการคลังให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการเปิดรับสารของสาธารณชนในปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารในสื่อ Social Media ในปัจจุบัน ซึ่งไม่ได้เป็นสื่อฟรีอีกต่อไป (ปัจจุบันมีค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่สื่อผ่าน Social Media เนื่องจากผู้ให้บริการ Social Media มองเห็นช่องทางในการสร้างรายได้จากพฤติกรรมในการเปิดรับสารในปัจจุบัน จึงมีการปิดการเข้าถึงแบบฟรี ทำให้การสื่อสารผ่านโพสต์ในรูปแบบที่ไม่เสียค่าใช้จ่ายได้รับโอกาสที่จะมีผู้พบเห็นน้อยลง)

๒.๓ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง รายละเอียดนโยบายต่างๆ เพื่อเอื้อให้เกิดการรับรู้ สร้างความเข้าใจ และตอกย้ำภารกิจของกระทรวงการคลังอย่างต่อเนื่อง

๒.๔ เพื่อให้ข้อมูลที่เผยแพร่มีส่วนในการเอื้อให้เกิดการสนับสนุนงาน/นโยบายของภาครัฐ

จกพร.  จกพร.  จกพร. 

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. ขอบเขตการดำเนินงานหรือรูปแบบรายการ

- 4.1 จัดทำแผนการดำเนินงานทั้งในส่วนของ action plan และ media plan ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังผ่านสื่อออนไลน์ โดยระบุแนวทางการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อผ่านช่องทางต่างๆ ตามขอบเขตของงาน การจัดทำระบบ Social Media Monitoring การจัดกิจกรรมเสริมสร้างเครือข่ายร่วมกับสื่อออนไลน์และ Social Media และการสำรวจ-สรุป-วิเคราะห์ความคิดเห็นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสื่อที่เผยแพร่ตามโครงการฯ
- 4.2 การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ จากข้อมูล/นโยบาย/มาตรการที่กระทรวงการคลังต้องการเผยแพร่
 - 4.2.1 การออกแบบ Artwork ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังทาง Facebook ในเพจต่างๆ ที่กระทรวงการคลังเห็นชอบ ไม่น้อยกว่า 12 ชิ้นงาน โดยจัดทำในรูปแบบที่มี Template กลางเป็นเอกลักษณ์ชัดเจน สะดุดตา เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
 - 4.2.2 การออกแบบและจัดทำประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังในรูปแบบ Cartoon หรือ Tie-in จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ชิ้น

จกพ



จกพ



Carat

4.3 การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ในสื่อออนไลน์และใน Social Media

4.3.1 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง ในรูปแบบ เช่น Artwork Cartoon หรือ Tie-in หรือ ผ่านช่องทาง Facebook Fanpage ของกระทรวงการคลังหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในสังกัดและดำเนินการ Boost Post ไม่น้อยกว่า 16 ชิ้นงาน โดยแต่ละชิ้นงานมียอดวิวไม่น้อยกว่า 200,000 Reach และมียอด Engagement ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของยอด Reach

4.3.2 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ Artwork ตามข้อ 4.2 ผ่าน Facebook Fanpage ดังนี้

1) Facebook Fanpage ที่มียอด Like ไม่น้อยกว่า 500,000 Likes ประเภทเว็บไซต์ข่าว/สื่อ/ข่าวสาร/สิ่งพิมพ์/รายการโทรทัศน์/ภาพยนตร์/บุคคลสาธารณะ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 12 ครั้ง ในไม่น้อยกว่า 2 Fanpage

2) Facebook Fanpage ที่มียอด Like ไม่น้อยกว่า 300,000 Likes ประเภทเว็บไซต์ข่าว/เว็บไซต์เพื่อความบันเทิง/สื่อ/ข่าวสาร/นิตยสาร/สิ่งพิมพ์/รายการโทรทัศน์/บุคคลสาธารณะ/ศิลปิน/ผู้แต่ง/นักเขียน/นักแสดง/ชุมชน/บันเทิง รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 12 ครั้ง ในไม่น้อยกว่า 3 Fanpage

4.3.3 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังในรูปแบบ Cartoon หรือ Tie-in ผ่าน Facebook Fanpage ประเภท เว็บไซต์ข่าว/สื่อ/ข่าวสาร/สิ่งพิมพ์/รายการโทรทัศน์/บุคคลสาธารณะ/การศึกษา/บล็อกส่วนตัว/ศิลปิน/ผู้แต่ง/นักเขียน/นักแสดง/ชุมชน/บันเทิง/ผู้ผลิต/ผู้อำนวยการสร้าง ที่มียอด Like ไม่น้อยกว่า 100,000 Likes รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 20 ครั้ง ในไม่น้อยกว่า 5 Fanpage
ทั้งนี้ ก่อนดำเนินการประชาสัมพันธ์ต้องได้รับการอนุมัติจากกระทรวงการคลังก่อนทุกครั้ง

4.4 การจัดทำระบบ Social Media Monitoring

จัดหาระบบสำรวจความเคลื่อนไหวของข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการคลังและหน่วยงานในสังกัดบนสื่อ Social Media แบบ Real Time ทางออนไลน์ต่าง ๆ อาทิ

1. เฟซบุ๊ก เฉพาะเพจหลัก (Official page) หรือเพจที่เข้าถึงได้จากสาธารณะ
2. ทวิตเตอร์
3. ยูทูบ
4. อินสตาแกรม
5. เว็บไซต์ตามความเหมาะสม และพื้นที่ปดอทคอม

6. เว็บไซต์ตามความเหมาะสม อาทิ Matichon.co.th หรือ Banmuang.co.th หรือ Posttoday.com หรือ Naewna.com หรือ Newswit.com หรือ Line today (today.line.me) หรือ ryt9.com เป็นต้น
เพื่อให้ทราบถึงความคิดเห็นและทัศนคติของประชาชนผู้ใช้งานและเข้าถึงสื่อ เพื่อให้ทราบและมีข้อมูลในการวางแผนดำเนินงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ช่วงนั้นๆ ซึ่งจะเป็นผลดีต่อการวางแผนเพื่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการคลังและหน่วยงานในสังกัดโดยเฉพาะเมื่อมีการออกมาตรการหรือนโยบายใหม่ๆ จะทำให้ผู้ประชาสัมพันธ์ทราบข้อมูลความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายมี ทำให้การบริหารจัดการประชาสัมพันธ์ด้านนโยบายของ

กระทรวงการคลังและหน่วยงานในสังกัด สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและยืดหยุ่นเหมาะสมกับสถานการณ์มากที่สุด ระยะเวลาการดำเนินงาน (ขั้นตอนการเปิดใช้งานระบบจริง) ไม่น้อยกว่า 6 เดือน มีการจัดทำแดชบอร์ด (Dashboard) ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง (อัปเดตตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงสิ้นสุดโครงการ)

4.5 การเสริมสร้างเครือข่ายร่วมกับสื่อออนไลน์และ Social Media

ขยายช่องทางการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกระทรวงการคลังกับสื่อออนไลน์และ Social Media โดยจัดกิจกรรมนัดพบเป็นประจำ เช่น รายเดือนหรือรายไตรมาส เพื่อสื่อสารแนวนโยบายหรือมาตรการที่สำคัญของกระทรวงการคลังให้สื่อออนไลน์และ Social Media รับรู้และเข้าใจโดยตรง พร้อมมีช่องทางการติดต่อ สอบถาม หรือหารือในประเด็นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถสื่อสารข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ตรงประเด็น และทันกาล ในลักษณะของการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกระทรวงการคลังกับสื่อ Online จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง แต่แต่ละครั้งมีจำนวนผู้เข้าร่วมไม่เกิน 40 ท่าน ภายในกรุงเทพมหานคร

4.6 การประเมินผล

สำรวจความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมาย ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสื่อที่เผยแพร่ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังผ่านสื่อออนไลน์ ผ่านแบบสอบถามจำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 ชุด พร้อมมีการกำหนดกลุ่มตัวอย่างที่ครอบคลุมทั้งในด้านอายุ เพศ ภาควิชาศาสตร์ อาชีพ และระดับการศึกษา รวมถึงจัดทำเป็นรายงานสรุปผลฉบับสมบูรณ์พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนประชาสัมพันธ์ในระยะต่อไป เสนอต่อกระทรวงการคลัง

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

ภายในระยะเวลา 180 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. หลักเกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณาผู้รับจ้างในครั้งนี้จะตัดสินโดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

6.1 ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40

- ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด จะได้คะแนน 100 คะแนน
- ผู้ที่เสนอราคารายอื่น จะคิดจากสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{คะแนน} = 100 - \frac{(\text{ราคาของผู้เสนอราคารายอื่น} - \text{ราคาต่ำสุด}) \times 100}{\text{ราคาต่ำสุด}}$$

ตัวอย่างการคำนวณ

ผู้เสนอราคา A เสนอราคาต่ำสุด 1,000,000 บาท (ได้ 100 คะแนน)

ผู้เสนอราคา B เสนอราคาต่ำสุด 1,200,000 บาท

ผู้เสนอราคา C เสนอราคาต่ำสุด 1,500,000 บาท

$$1. \text{คะแนนผู้เสนอราคา B} = 100 - \frac{(1,200,000 - 1,000,000) \times 100}{1,000,000}$$

ม.ล.

2-
จ.พร

Quam

$$= 100 - 20 = 80 \text{ คะแนน}$$

เพราะฉะนั้น คะแนนผู้เสนอราคา B = 80 คะแนน

$$2. \text{ คะแนนผู้เสนอราคา C} = 100 - \frac{(1,500,000 - 1,000,000) \times 100}{1,000,000}$$

$$= 100 - 50 = 50 \text{ คะแนน}$$

เพราะฉะนั้น คะแนนผู้เสนอราคา B = 50 คะแนน

6.2 คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60 โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

6.2.1 Company Profile ของบริษัท ตามคุณสมบัติผู้ยื่นเสนอ (10 คะแนน) อาทิ

- ประสบการณ์ทีมงาน/บุคลากร
- คุณสมบัติบริษัทผู้ยื่นข้อเสนอ

6.2.2 ข้อเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวม (70 คะแนน) อาทิ

- Media Plan
- Action Plan
- การปฏิบัติงานของระบบ Social Monitoring

6.2.3 ตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตของงาน (20 คะแนน) อาทิ

- ผลงานลักษณะเดียวกันกับงานที่ยื่นข้อเสนอ ทั้งในส่วนของการผลิตสื่อ และระบบ Social Monitoring

7. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามรูปแบบการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ในเงื่อนไขสัญญาทุกประการ โดยผู้ว่าจ้างจะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามกำหนดระยะเวลาและการส่งมอบงาน ทั้งนี้ การส่งมอบงานต้องผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับ ตามรายละเอียด ดังนี้

7.1 งานงวดงานที่ 1 งานที่ต้องส่งมอบภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

แผนการดำเนินงานทั้ง action plan และ media plan ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังผ่านสื่อออนไลน์ ตามข้อ 4.1 ในรูปแบบเอกสาร จำนวน 5 ชุด และในรูปแบบของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับเก็บข้อมูล (Thumb Drive) จำนวน 2 ชุด

7.2 งานงวดงานที่ 2 งานที่ต้องส่งมอบภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

7.2.1 ออกแบบ Artwork ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง ตามข้อ 4.2.1 จำนวน ไม่น้อยกว่า 6 ชิ้น

7.2.2 ออกแบบและจัดทำประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง ตามข้อ 4.2.2 จำนวน ไม่น้อยกว่า 2 ชิ้น ในรูปแบบเอกสาร

๓๓๓

๑๓๓๓

๑๓๓๓

7.2.3 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง ตามข้อ 4.3.1 จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ชิ้นงาน

7.2.4 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตาม Artworkประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง ผ่าน Facebook Fanpage ตามข้อ 4.3.2 (1) จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง

7.2.5 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตาม Artwork ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง ผ่าน Facebook Fanpage ตามข้อ 4.3.2 (2) จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง

7.2.6 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตาม ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง ในรูปแบบ Cartoon หรือ Tie-in ผ่าน Facebook Fanpage ตามข้อ 4.3.3 จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง ในรูปแบบ เอกสาร จำนวน 5 ชุด และในรูปแบบของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับเก็บข้อมูล (Thumb Drive) จำนวน 1 ชุด

7.2.7 จัดกิจกรรมเสริมสร้างเครือข่ายร่วมกับสื่อออนไลน์และ Social Media ตามข้อ 4.5 ในกรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ครั้ง

7.2.8 เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

โดยสรุปผลการจัดกิจกรรมในรูปแบบเอกสาร จำนวน 5 ชุด และในรูปแบบของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับเก็บข้อมูล (Thumb Drive) จำนวน 3 ชุด

7.3 งานตอนที่ 3 งานที่ต้องส่งมอบภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

7.3.1 ออกแบบ Artwork ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง ตามข้อ 4.2.1 จำนวน ไม่น้อยกว่า 6 ชิ้น

7.3.2 ออกแบบและจัดทำประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง ตามข้อ 4.2.2 จำนวน ไม่น้อยกว่า 2 ชิ้น

7.3.3 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง ตามข้อ 4.3.1 จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ชิ้นงาน

7.3.4 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตาม Artwork ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง ผ่าน Facebook Fanpage ตามข้อ 4.3.2 (1) จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง

7.3.5 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตาม Artwork ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลัง ผ่าน Facebook Fanpage ตามข้อ 4.3.2 (2) จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง

7.3.6 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตาม ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของกระทรวงการคลังใน รูปแบบ Cartoon หรือ Tie-in ผ่าน Facebook Fanpage ตามข้อ 4.3.3 จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง

7.3.7 เอกสารสรุปการจัดทำระบบ Social Media Monitoring สำนวความเคลื่อนไหวของข้อมูล ข่าวสารด้านการคลังและภาษีบนสื่อ Social Media แบบ Real Time ตลอดระยะไม่น้อยกว่า 6 เดือน พร้อมการจัดทำแดชบอร์ด (Dashboard) ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง (อัปเดตตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงสิ้นสุดโครงการ)

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a signature that appears to read "Danah" and some initials.

7.3.8 จัดกิจกรรมเสริมสร้างเครือข่ายร่วมกับสื่อออนไลน์และ Social Media ตามข้อ 4.5 ใน กรุงเทพมหานคร จำนวน 1 ครั้ง และสรุปผลการจัดกิจกรรมในรูปแบบเอกสาร จำนวน 5 ชุด และในรูปแบบของ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับเก็บข้อมูล (Thumb Drive) จำนวน 1 ชุด

7.3.9 เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

โดยสรุปผลการจัดกิจกรรมในรูปแบบเอกสาร จำนวน 5 ชุด และในรูปแบบของอุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับเก็บข้อมูล (Thumb Drive) จำนวน 3 ชุด

8. การชำระเงิน

แบ่งการชำระเงินเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวนร้อยละ 20 ของค่าจ้าง เมื่อได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับถูกต้อง ครบถ้วนตามข้อ 7.1

งวดที่ 2 จำนวนร้อยละ 30 ของค่าจ้าง เมื่อได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับถูกต้อง ครบถ้วนตามข้อ 7.2

งวดที่ 3 จำนวนร้อยละ 50 ของค่าจ้าง เมื่อได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับถูกต้อง ครบถ้วนตามข้อ 7.3

9. กรรมสิทธิ์

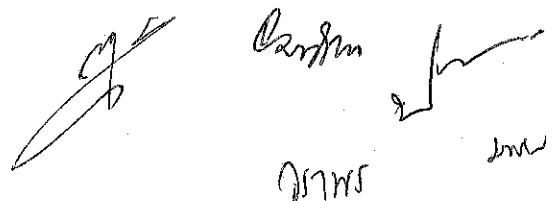
ข้อมูลและงานศิลป์ที่ผลิตและเผยแพร่ตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ ผู้ว่าจ้าง

10. วงเงินและงบประมาณในการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน 5,289,165.- บาท (ห้าล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยเบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นร้อยละ 10 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มสารนิเทศการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง



Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with circular stamps.

สถานที่ติดต่อเพื่อรับทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือเสนอแนะวิจารณ์ความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเปิดเผยตัวได้ ดังนี้

1. ทางไปรษณีย์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ถนนพระรามที่ 6 เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

2. โทรศัพท์ 0 2126 5800 ต่อ 2256, 2117

3. โทรสาร 0 2273 9763

อีเมล info@mof.go.th



นาย

นาย