

## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

### การจ้างบำรุงรักษาโครงการพัฒนาระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO)

จำนวน ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

#### ๑. ความเป็นมา

เนื่องด้วยกระทรวงการคลังมีนโยบายให้ ๓ กรมภาษี ได้แก่ กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต และกรมศุลกากร บูรณาการระบบบริการและข้อมูลสารสนเทศ เพื่อบูรณาการการเข้าใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ทางอินเทอร์เน็ตของ ๓ กรมภาษี คือ กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต และกรมศุลกากร

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) ซึ่งเป็นระบบที่ให้บริการด้านภาษีของ ๓ กรมภาษี ได้แก่ กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต และกรมศุลกากร เพื่อให้ผู้ประกอบการทั้งประเภทนิติบุคคลและบุคคล รวมถึงประชาชนสามารถเข้าใช้บริการยื่นแบบภาษีและบริการอื่น ๆ ของกรมสรรพากร บริการ e-Excise ของกรมสรรพสามิต และบริการ e-Tracking ของกรมศุลกากร ผ่านทางอินเทอร์เน็ต ด้วยการใช้รหัสผ่านเดียว อันจะเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประกอบการทั้งประเภทนิติบุคคลและบุคคล รวมถึงประชาชนทั่วไป ให้สามารถเข้าใช้บริการด้านภาษี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและปลอดภัย รวมถึง เป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดเก็บภาษีอากรที่กรมจัดเก็บภาษีทั้ง ๓ กรมในสังกัดกระทรวงการคลัง ได้แก่ กรมสรรพากร กรมสรรพสามิต และกรมศุลกากร ดำเนินการจัดเก็บให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประกอบไปด้วย ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิตและภาษีสุรา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) ได้เปิดให้บริการมาตั้งแต่วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ โดยในปัจจุบันพบว่าจำนวนผู้สมัครเข้าใช้บริการระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นตามลำดับ ทำให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีความจำเป็นต้องจัดเตรียมความพร้อมด้าน Call Center ๑๖๘๘ และเจ้าหน้าที่ IT Support เพื่อให้บริการตอบคำถามและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น เช่น การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้บริการระบบ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทะเบียน การสร้างผู้ใช้งานทั้งในส่วนของผู้ดูแลสาขา (Admin ID) และผู้ใช้งานในสาขา (User ID) ตลอดจนการแนะนำเกี่ยวกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษี รวมถึงการแก้ไขปัญหาทางเทคนิคที่เกิดขึ้นกับระบบในส่วนงานส่วนกลางที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นผู้รับผิดชอบ เพื่อให้สามารถให้บริการระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) ได้อย่างต่อเนื่อง และหลีกเลี่ยงผลกระทบที่จะเกิดแก่ผู้ประกอบการและประชาชนที่ใช้บริการอยู่ในปัจจุบันและในอนาคต

#### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อรองรับและสนับสนุนการให้บริการระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) อย่างต่อเนื่อง
- ๒.๒ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO Operation)
- ๒.๓ เพื่อรองรับการให้บริการแนะนำการใช้งาน รวมถึงการตอบคำถามและแก้ไขปัญหาเบื้องต้นแก่ผู้ประกอบการและประชาชน

#### ๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

.....ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่น ข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือรับรองผลงานเกี่ยวกับการบำรุงรักษาระบบงานคอมพิวเตอร์สำเร็จมาแล้ว ให้หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหรือ รัฐวิสาหกิจ ภายในระยะเวลา ๓ ปี นับจากวันที่งานแล้วเสร็จจนถึงวันยื่นข้อเสนอ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) จำนวนหนึ่งสัญญา พร้อมแสดงสำเนาสัญญาและ หนังสือรับรองผลงานที่กล่าวอ้าง
- ๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs แสดงสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาด กลางและขนาดย่อม (SMEs) เป็น SME-GP (ถ้ามี) มาพร้อมการยื่นข้อเสนอทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดง ฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยแสดงสำเนาเอกสารหรือหลักฐานมาพร้อมการยื่นข้อเสนอทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะต้อง มีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท โดยแสดงสำเนาเอกสารหรือหลักฐานมาพร้อมการยื่นข้อเสนอทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๑๕ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่น ข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน

ประธาน

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

เพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน) โดยแสดงสำเนาแบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (ตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด) มาพร้อมการยื่นข้อเสนอทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๓.๑๖ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือ เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่ต้องยื่นเอกสารข้อเสนอตามข้อ ๓.๑๓ - ๓.๑๕

#### ๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๔.๑ การบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance (PM) ๑ ครั้งต่อเดือน รวมทั้งหมด ๑๘ Mandays โดยต้องดำเนินการอย่างน้อยดังนี้

๔.๑.๑ ตรวจสอบและปรับแต่งค่า Configuration ของระบบงาน ให้เหมาะสม สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๑.๒ ตรวจสอบการใช้งานทรัพยากรของระบบงาน เช่น CPU, RAM และ Harddisk เป็นต้น โดยประกอบไปด้วย

- เครื่องแม่ข่าย IBM WebSEAL Server
- เครื่องแม่ข่าย IBM Web Server
- เครื่องแม่ข่าย IBM WebSphere Portal Server
- เครื่องแม่ข่าย Database Server (IBM DB๒ Server)
- เครื่องแม่ข่าย TDS Server (IBM Tivoli Director Server)
- เครื่องแม่ข่าย SMS Gateway Server (Tomcat Server)
- เครื่องแม่ข่าย Search Server (IBM Omnifind Server)
- เครื่องแม่ข่าย Log Server (Sinenix)

๔.๑.๓ ตรวจสอบ Log File ของระบบงาน เพื่อวิเคราะห์ความปกติ/ผิดปกติของระบบงาน

๔.๒ การบำรุงรักษาแบบ Corrective Maintenance (CM) จำนวน ๗๗ Mandays โดยต้องดำเนินการอย่างน้อยดังนี้

๔.๒.๑ บำรุงรักษาระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) โดยไม่รวมถึงปัญหาของอุปกรณ์และระบบงานของ ๓ กรมภาษี ในกรณีระบบขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน ๔ (สี่) ชั่วโมง นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ หรืออื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับกำหนด และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้เสร็จเรียบร้อยภายใน ๑ (หนึ่ง) วัน นับแต่เวลาได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างดังกล่าว ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดหรือไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติทดแทนกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ภายในเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ ๐.๐๓๕ ของค่าจ้างบำรุงรักษา (รายงวด) ตามสัญญา นับจากเวลาที่

.....ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไข แล้วเสร็จแล้วแต่กรณี และให้มีเวลาที่ระบบขัดข้องรวมไม่เกินเดือนละ ๕๔ (ห้าสิบสี่) ชั่วโมง หรือร้อยละ ๗.๕ (เจ็ดจุดห้า) ของเวลาใช้งานทั้งหมดของระบบของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้าง ต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ ๐.๐๓๕ (ศูนย์จุดศูนย์สามห้า) ของราคาตามสัญญา ต่อชั่วโมง ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้งานระบบได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขัดข้องข้างต้น

๔.๒.๒ ปรับปรุงระบบงานตามความต้องการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง โดยต้องดำเนินการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑) ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ระบบบริการ Tax Single Sign On (Tax SSO) ที่พัฒนาบน Platform IBM WebSphere Portal โดยต้องจัดการเนื้อหาของเว็บไซต์ผ่านระบบ Web Content Manager (WCM)

๒) ปรับปรุงระบบงาน หากมีการเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติมอุปกรณ์

๓) ปรับปรุง Digital Certificate ของเว็บไซต์/เว็บเซิร์ฟเวอร์ให้สามารถให้บริการ SSL ได้ตลอดอายุสัญญา

๔) ปรับปรุง Digital Certificate ของเว็บเซิร์ฟเวอร์ให้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่าง หน่วยงานอย่างปลอดภัย ได้ตลอดอายุสัญญา

๕) สนับสนุนการกู้คืนระบบให้สามารถใช้งานได้ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง ในกรณีที่ระบบที่ ศูนย์คอมพิวเตอร์หลักไม่สามารถใช้งานได้

๖) ปรับปรุงอื่น ๆ ตามความต้องการของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งเจ้าหน้าที่ Helpdesk จำนวน ๒ คน ที่มีประสบการณ์ในการใช้งานระบบบริการ Tax SSO วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีเป็นอย่างน้อยมาประจำที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังในวันและ เวลาราชการตลอดระยะเวลาของสัญญา เพื่อปฏิบัติงานให้บริการด้าน Helpdesk อย่างน้อยดังนี้

๔.๓.๑ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานระบบงาน

๔.๓.๒ มอบหมายและส่งต่อปัญหาไปยังกลุ่มผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการแก้ไข และติดตามผล กรณีที่ Helpdesk ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้เอง

๔.๓.๓ ติดตามปัญหาที่ได้รับแจ้งทางโทรศัพท์ ที่เกิดจากการใช้ระบบงาน

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องมีช่องทางเพื่อแจ้งรับปัญหาหรือข้อผิดพลาดอันเนื่องมาจากการทำงานของระบบงาน ผ่าน ทางโทรศัพท์ หรือ Line หรืออีเมล หรือช่องทางอื่นที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังกำหนด

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องมีเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญการที่สามารถให้คำปรึกษาแนะนำการใช้งานและตรวจสอบระบบงาน ผ่านทางโทรศัพท์ หรือ Line หรืออีเมล หรือช่องทางอื่นที่สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังกำหนด

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานรายเดือน ดังต่อไปนี้

๔.๖.๑ รายงานการบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance (PM) ตามข้อ ๔.๑

๔.๖.๒ รายงานการบำรุงรักษาแบบ Corrective Maintenance (CM) ตามข้อ ๔.๒

๔.๖.๓ รายงานสถิติของการให้บริการทางโทรศัพท์ และสถานะของปัญหาระบบงานที่ได้รับแจ้ง

๔.๖.๔ รายงานการลงเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ Helpdesk

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินงานเป็นระยะเวลา ๙ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

.....ประธาน.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

## ๖. ระยะเวลาส่งมอบงานและเงื่อนไขการชำระเงิน

๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือน ซึ่งประกอบด้วย

๖.๑.๑ รายงานการบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance (PM) ตามข้อ ๔.๑

๖.๑.๒ รายงานการบำรุงรักษาแบบ Corrective Maintenance (CM) ตามข้อ ๔.๒

๖.๑.๓ รายงานสถิติของการให้บริการทางโทรศัพท์ และสถานะของปัญหาระบบงานที่ได้รับแจ้ง

๖.๑.๔ รายงานการลงเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ Helpdesk

๖.๑.๕ ส่งมอบในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑ ชุด และสำเนาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ลงใน Thumb Drive จำนวน ๑ ชุด

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานเป็นงวดรายเดือน และผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวด งวดละ ๑ เดือน รวมทั้งหมด ๙ งวด งวดละเท่าๆ กัน หรือใกล้เคียงให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว กรณีการจ้างไม่เต็มเดือนให้คำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่ายเงินภายในเดือนนั้นหารด้วยจำนวนวันในเดือนคูณจำนวนวันที่จ้างในเดือนนั้น

## ๗. วงเงินในการจัดหา

วงเงินในการจัดจ้าง เป็นเงิน ๑,๘๗๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินฝากค่าใช้จ่ายเก็บภาษีท้องถิ่นของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นวงเงินที่รวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ต้องใช้สำหรับการจ้างบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไข ค่าใช้จ่ายการดำเนินการ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่นใดที่พึงปวงไว้ด้วยแล้ว

## ๘. ค่าปรับ

ผู้ชนะการประกวดราคาต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานข้างต้นให้ครบถ้วนและหากไม่สามารถดำเนินการได้ครบถ้วนหรือถูกต้อง ผู้ชนะการประกวดราคายินยอมให้สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญา จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จหรือสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา

## ๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคาในการคัดเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการซื้อหรือจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ดังนี้

(๑) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

(๒) หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

.....ประธาน.....กรรมการ.....ผู้ว่า.....กรรมการ.....กรรมการและเลขานุการ

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

๑๗- ประธาน กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ