



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

สพค. สพบ. โทร. ๒๖๑๓

ที่ กค ๐๒๐๕.๓/สบค. ๘๕๕

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.) รุ่นที่ ๓

เรียน ข้าราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง

ด้วยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ กระทรวงการคลังได้กำหนดจัดฝึกอบรม หลักสูตร “นักบริหารการคลัง” จำนวน ๒ รุ่น ให้แก่ข้าราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้เป็นผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ มีความรู้ มีความสามารถด้านเศรษฐกิจ การเงิน การคลัง ควบคู่กับจริยธรรมและคุณธรรม และเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้านการพัฒนาองค์กรแนวใหม่ที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ (High Performance Organization) ทั้งนี้ กระทรวงการคลังจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว

ในการนี้ กระทรวงการคลังได้กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ให้เป็นไปตามกรอบคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม ของสำนักงาน ก.พ. ซึ่งเป็นแนวทางในการจัดฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง และเป็นไปตามกรอบที่กระทรวงการคลังกำหนด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการอบรมหลักสูตรดังกล่าว กระทรวงการคลัง ขอให้หน่วยงานดำเนินการจัดส่งรายชื่อข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยขอให้กรอกใบสมัครและเอกสารประกอบการศึกษาส่วนบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด และจัดส่งรายชื่อผู้สมัครลงในแบบบัญชีรายชื่อตามแนบ พร้อมทั้งเอกสารที่จำเป็น โดยขอให้ส่งไปยังกระทรวงการคลัง ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๕ ทั้งนี้ กระทรวงการคลัง จะดำเนินการคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดและตามความเหมาะสมต่อไป

(ลงชื่อ) ปัญญา ฉายะจินดาวงศ์

นายปัญญา ฉายะจินดาวงศ์

ผอ.สบค.

โครงการอบรมหลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.) รุ่นที่ 3

1 ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.)

ภาษาอังกฤษ Executive Finance Management Program

2 หลักการและเหตุผล

ด้วยเหตุที่สภาวะเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันมีความเชื่อมโยงและเปลี่ยนแปลงอย่างซับซ้อนรวดเร็วไม่หยุดนิ่ง ผนวกกับระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยเป็นแบบเปิด มีความเชื่อมโยงใกล้ชิดกับระบบเศรษฐกิจโลก จึง ได้รับผลกระทบจากพลวัตของระบบเศรษฐกิจโลก อย่างหลีกเลี่ยงได้ยาก เห็นได้จากวิกฤตการณ์การเงินที่เกิดขึ้นในสหรัฐอเมริกา เมื่อปลายปี 2551 และวิกฤตการณ์การคลังในยุโรปในช่วงปีที่ผ่านมา ได้ส่งผลกระทบต่อลูกกลมไปยังประเทศตะวันตก และประเทศอื่นๆ จนกลายเป็นวิกฤตเศรษฐกิจโลกมาถึงบัดนี้ ซึ่งในส่วนของประเทศไทยนั้น ก็ได้รับผลกระทบทั้งในด้านเศรษฐกิจสังคมและการเมืองเช่นเดียวกัน

กระทรวงการคลังเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินนโยบายเศรษฐกิจการคลัง โดยมีจุดมุ่งหมายในการพัฒนา บรรเทาปัญหาความเหลื่อมล้ำ และเป็นกลไกสำคัญในการแก้ไขวิกฤตเศรษฐกิจการเงินการคลังและสังคมของประเทศ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาผู้บริหารระดับสูงของกระทรวง ให้มีความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นผู้นำในระดับสากล และที่สำคัญจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในการบูรณาการของการบริหารนโยบายเศรษฐกิจการเงินการคลัง เพื่อรองรับกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกที่จะมีผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจสังคม และการพัฒนาของประเทศในด้านต่างๆ ดังวิสัยทัศน์กระทรวงการคลังที่ว่า “เสาหลักทางการคลังและเศรษฐกิจเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”

กระทรวงการคลังได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นดังกล่าวข้างต้น จึงมีแนวคิดจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพของข้าราชการกระทรวง โดยการจัดอบรมหลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.) ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงและหน่วยงานอื่นๆ ได้มีโอกาสเข้ารับการอบรมเพื่อให้เป็นผู้บริหารที่มีศักยภาพเป็นกลไกหลักสำคัญที่จะนำการขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐและยุทธศาสตร์ชาติเพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติ โดยการเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาศักยภาพในหลักสูตรอบรมที่มีมาตรฐานสูง มีการแลกเปลี่ยนทัศนะระหว่างผู้บริหารของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน เพื่อให้มีความเข้าใจในภาพรวมและความเชื่อมโยงของระบบเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อมในมุมมองต่างๆ รวมถึงมีความเข้าใจในหลักการการบูรณาการและบริหารจัดการนโยบายทั้งในระดับประเทศและในระดับองค์กร มีภาวะการเป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรม และมีสมรรถนะการบริหารจัดการที่ดี สามารถนำการเปลี่ยนแปลง และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เพื่อนำสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน และประโยชน์สุขของประชาชนโดยรวม

ทั้งนี้ในการจัดทำหลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.) รุ่นที่ 3 จะมีการพัฒนาปรับปรุงวิชา และกิจกรรมจากหลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.) รุ่นที่ 2 ประมาณร้อยละ 30 ของรายวิชาและ กิจกรรมทั้งหมด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเสริมศักยภาพผู้เข้ารับการอบรมในการเป็นผู้บริหารและ ผู้นำที่ทันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกาภิวัตน์ โดยจะเพิ่มเติมประเด็นทาง เศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม ที่เป็นปัจจุบันเข้าไปในหลักสูตร ซึ่งส่วนหนึ่งของรายวิชา และกิจกรรมที่มีการปรับเปลี่ยนนี้ จะเป็นรายวิชาและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการใน ภาวะวิกฤต (Crisis Management) โดยเฉพาะในด้านวิกฤตการณ์น้ำของประเทศ ซึ่งเป็นแนวทางการ บริหารจัดการในภาวะฉุกเฉินอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน และความน่าเชื่อถือของ ประเทศ รวมถึงการเพิ่มเนื้อหาวิชาใหม่ๆ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้และประสบการณ์ที่มี ความหลากหลายและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในอนาคต อาทิ บทบาทและมุมมองของสื่อมวลชน เกี่ยวกับพลวัตของระบบเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองไทย แนวคิดและหลักการในการบริหาร วิกฤตการณ์ภัยธรรมชาติ และการเตรียมความพร้อมประเทศไทยเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจ อาเซียน เป็นต้น

3 วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อสร้างนักบริหารระดับสูงให้เป็น

- 3.1.1 ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ มีความรู้ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ในการ บริหารจัดการนโยบายเพื่อความสำเร็จขององค์กร
- 3.1.2 ผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สามารถปรับตัวและดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในทุกสถานการณ์
- 3.1.3 ผู้นำที่มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและการดำเนินนโยบายเศรษฐกิจการ คลัง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ที่รัฐบาล และกระทรวงการคลังได้วางไว้
- 3.1.4 ผู้นำที่ยึดมั่นในหลักคุณธรรมและจริยธรรม มีความเสียสละและความทุ่มเท ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็น สำคัญ

3.2 เพื่อส่งเสริมและสร้างเครือข่ายผู้นำที่มุ่งสู่การพัฒนา โดยการ

- 3.2.1 เสริมสร้างวิสัยทัศน์ร่วมของนักบริหารระดับสูงในภาพรวมของการบริหาร นโยบายเศรษฐกิจการเงินการคลัง เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของ บูรณาการในการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมอย่างมีเอกภาพและยั่งยืน
- 3.2.2 เสริมสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างผู้บริหารจาก หลากหลายหน่วยงาน ซึ่งจะส่งผลดีต่อประสิทธิภาพและความรวดเร็วใน การผลักดันนโยบายภาครัฐไปสู่การปฏิบัติ

3.2.3 ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนทัศนะและแนวคิดของผู้บริหารระดับสูง ในประเด็น เศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม ในทุกระดับ เพื่อให้เข้าใจ มุมมองที่หลากหลายและยอมรับในความแตกต่าง อีกทั้งยังเป็นการระดม ความคิดและศึกษาแนวทางในการพัฒนาประเทศไทย

4 โครงสร้างของหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.) ประกอบไปด้วย 8 หมวดวิชา ซึ่งแบ่งออกได้ เป็น 2 กิจกรรมหลัก (ดังรายละเอียดในตารางที่ 1) ได้แก่

กิจกรรมที่ 1 การพัฒนากระบวนการทางความคิดของผู้บริหารระดับสูง

กิจกรรมที่ 2 การนำองค์ความรู้มุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์

ตารางที่ 1 โครงสร้างหลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.)

หมวดวิชา	จำนวนวิชา	จำนวนชั่วโมง
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนากระบวนการทางความคิดของผู้บริหาร*		
ระยะเวลา 2 สัปดาห์ โดยเป็นการฝึกอบรมแบบอยู่ประจำ ณ จังหวัดปราจีนบุรี เป็นระยะเวลา 5 วันและการ ฝึกอบรมแบบไป-กลับในกรุงเทพฯ 1 สัปดาห์		
หมวดวิชาที่ 1 การพัฒนาระบบความคิดของผู้บริหารระดับสูง		54
กิจกรรมที่ 2 การนำองค์ความรู้มุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์		
ระยะเวลา 3 เดือน โดยเป็นการฝึกอบรมแบบอยู่ประจำและไป-กลับ รวมถึงการศึกษาดูงานในประเทศจำนวน 2 ครั้ง และการศึกษาดูงานต่างประเทศจำนวน 1 ครั้ง		
หมวดวิชาที่ 2 การพัฒนามุมมองในระดับสากลและในระดับประเทศ	23	69
หมวดวิชาที่ 3 การสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำองค์กร	11	33
หมวดวิชาที่ 4 การบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	10	30
หมวดวิชาที่ 5 การขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ	-	97
หมวดวิชาที่ 6 การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์	-	70
หมวดวิชาที่ 7 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและการสร้างสุนทรียภาพของชีวิต	8	24
หมวดวิชาที่ 8 การพัฒนาความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพคลัง	10	27
รวม		404

*สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลังขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงสถานที่ในการดำเนินกิจกรรมที่ 1 ตามความเหมาะสม

5 เนื้อหารายวิชา

หมวดวิชาที่ 1 การพัฒนาระบบความคิดของผู้บริหารระดับสูง (รวม 54 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจในภาพรวมและความต่อเนื่องของเนื้อหาการเรียนการสอนใน แต่ละหมวดวิชา

2. เพื่อเตรียมความพร้อมและปรับพื้นฐานของผู้เข้ารับการอบรม เป็นการทบทวนความรู้และสร้างความคุ้นเคยในแนวคิดและเนื้อหาวิชาที่เกี่ยวข้องกับนโยบายเศรษฐกิจการคลังและหลักการบริหารจัดการ
3. เพื่อให้แนวทางและหลักการในการทำวิจัย ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study: IS) และรายงานการศึกษาแบบกลุ่ม (Group Project: GP)

รายวิชา

- 1.1 ปฐมนิเทศและชี้แจงภาพรวมของหลักสูตร
- 1.2 กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์และเกมส์การบริหาร
- 1.3 กิจกรรม นบค. เก่าพบ นบค. ใหม่
- 1.4 การพัฒนาบุคลิกภาพ และการเตรียมความพร้อมสำหรับการอบรมหลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.) รุ่นที่ 3
- 1.5 การบรรยายในหัวข้อ “การพัฒนาระบบความคิดของผู้บริหารระดับสูง” และ “กระบวนการทางนโยบายสาธารณะและการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ”
- 1.6 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “แนวทางในการทำวิจัยเพื่อจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (IS) และรายงานการศึกษาแบบกลุ่ม (GP)”
- 1.7 การศึกษาดูงานด้านประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจ และสังคม ณ ปราจีนบุรี

หมวดวิชาที่ 2 การพัฒนามุมมองในระดับสากลและระดับประเทศ (23 รายวิชา รวม 69 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ทราบถึงพลวัตของเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับโลก ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ
2. เพื่อให้ทราบถึงความเชื่อมโยงของประเทศไทยกับสังคมโลก ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม
3. เพื่อให้ทราบถึงแนวทางในการดำเนินนโยบายและมาตรการเพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันของประเทศไทยภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์
4. เพื่อให้ทราบถึงสถานการณ์ปัญหาที่ประเทศไทยกำลังประสบอยู่ พร้อมทั้งแนวทางในการแก้ไขปัญหาทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

5. เพื่อให้ทราบถึงแนวทางในการปรับตัวให้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์และการเปลี่ยนแปลงภายในภูมิภาค ทั้งในประเด็นที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อม

รายวิชา

- 2.1 พลวัตของเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อมโลก
- 2.2 บทบาทของประเทศไทยในเวทีโลก
- 2.3 บทบาทของประชาคมโลกและสื่อต่างประเทศต่อการกำหนดนโยบายรัฐบาล
- 2.4 การเคลื่อนย้ายทุนระหว่างประเทศ: ผลกระทบด้านการค้าการลงทุน
- 2.5 พลวัตของโครงสร้างเศรษฐกิจไทยและสังคมไทย
- 2.6 กลยุทธ์เพื่อนำพาประเทศไทยไปสู่ทศวรรษใหม่ ในมุมมองของสภาพัฒน์
- 2.7 นโยบายชาติและยุทธศาสตร์เพื่อยกระดับประเทศไทยไปสู่ความเป็นผู้นำในระดับภูมิภาค
- 2.8 บทเรียนและการปรับตัวของประเทศไทยภายใต้ภาวะวิกฤตเศรษฐกิจโลก
- 2.9 การพัฒนาความร่วมมือในภูมิภาคอาเซียน
- 2.10 การเตรียมตัวใช้ประโยชน์จากการเข้าสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
- 2.11 ทิศทางในการดำเนินนโยบายการเงินของธนาคารแห่งประเทศไทยในครั้งหลังทศวรรษ 2550
- 2.12 ทิศทางในการดำเนินนโยบายต่างประเทศของไทยในครั้งหลังทศวรรษ 2550
- 2.13 การเตรียมความพร้อมประเทศไทยในสังคมผู้สูงอายุ
- 2.14 นโยบายสิ่งแวดล้อมและแนวทางการบริหารจัดการวิกฤตการณ์ภัยธรรมชาติของประเทศไทย
- 2.15 กฎหมายและหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย
- 2.16 การกำกับและป้องปรามการทุจริตในนโยบายภาครัฐ
- 2.17 นโยบายความมั่นคงและการรักษาความสงบภายในชาติ: กรณีศึกษาปัญหาความไม่สงบในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้
- 2.18 บทบาทของเทคโนโลยีและการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการพัฒนาประเทศ
- 2.19 แนวทางความร่วมมือภาครัฐและภาคประชาชนในการบริหารจัดการความขัดแย้งในสังคม
- 2.20 การบริหารความเสี่ยงทางเศรษฐกิจและสังคมในยุคโลกาภิวัตน์

- 2.21 การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.22 บทบาทและความสัมพันธ์ของข้าราชการกับการเมือง
- 2.23 ทิศทางการปฏิรูประบบการศึกษาของไทย

หมวดวิชาที่ 3 การสร้างและพัฒนาภาวะผู้นำองค์กร (11 รายวิชา รวม 33 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

- 1. เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ในการพัฒนาภาวะผู้นำผ่านมุมมองและประสบการณ์ของผู้บริหารระดับสูง
- 2. เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้นำที่มีต่อการพัฒนาองค์กรและสังคม
- 3. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ประสบการณ์ และเทคนิคในการคิดและนำไปเกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งในระดับประเทศและระดับองค์กร

รายวิชา

- 3.1 บทบาทของผู้นำผ่านสมรรถนะนักบริหารระดับสูง
- 3.2 บทบาทของผู้นำในการส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคม
- 3.3 บทบาทของผู้นำในการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจกับความมั่นคงของประเทศ
- 3.4 บทบาทของผู้นำภาครัฐต่อการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.5 บทบาทของผู้นำในการส่งเสริมประชาธิปไตย
- 3.6 การบริหารแบบคิดนอกกรอบเพื่อนำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง
- 3.7 การบริหารเชิงกลยุทธ์: กรณีศึกษาการบริหารภาวะวิกฤติ
- 3.8 แนวคิดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความขัดแย้ง
- 3.9 การบริหารจัดการการสื่อสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารราชการ
- 3.10 การปฏิรูประบบราชการไทย: ผลในทางปฏิบัติ
- 3.11 ผู้นำสตรีท่ามกลางการบริหารความหลากหลายของภาครัฐ

หมวดวิชาที่ 4 การบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (10 รายวิชา รวม 30 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ในการบริหารจัดการทรัพยากร ทั้งทรัพยากรบุคคล ทุน เทคโนโลยี และทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งมีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดความยั่งยืนและประโยชน์สูงสุด

รายวิชา

- 4.1 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์
- 4.2 เทคนิคในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ผู้บริหารควรทราบ
- 4.3 การบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อมุ่งสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ
- 4.4 การบริหารโครงการและความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.5 กลยุทธ์การบริหารภาพลักษณ์องค์กรและการประชาสัมพันธ์เชิงรุกสำหรับหน่วยงานภาครัฐ
- 4.6 การบริหารจัดการองค์ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาองค์กร
- 4.7 การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเพื่อการเกษตรและอุตสาหกรรม
- 4.8 นโยบายและทิศทางงบประมาณเพื่อการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน
- 4.9 การบริหารรัฐกิจแนวใหม่: กรณีศึกษาโครงการความร่วมมือภาครัฐและเอกชน
- 4.10 แนวโน้มและบทบาทของพลังงานทดแทนกับการพัฒนาเศรษฐกิจไทย

หมวดวิชาที่ 5 การขับเคลื่อนนโยบายสู่ภาคปฏิบัติ (97 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

เพื่อการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงซึ่งจะส่งผลให้เกิดการผลักดันหรือขับเคลื่อนนโยบายและมาตรการต่างๆ ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ ผ่านการจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study) และรายงานการศึกษากลุ่ม (Group Study)

รายวิชา

- 5.1 การเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อนำเสนอแนวทางและรับฟังข้อเสนอแนะในการจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (IS) และรายงานการศึกษากลุ่ม (GP)
- 5.2 การจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (IS) และรายงานการศึกษากลุ่ม (GP)
- 5.3 การนำเสนอรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (IS) และรายงานการศึกษากลุ่ม (GP)

หมวดวิชาที่ 6 การเสริมสร้างประสบการณ์นักบริหารเชิงประจักษ์ (70 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และวิธีการในการวางแผนและบริหารจัดการนโยบายและโครงการต่างๆ ผ่านการศึกษาดูงานและประสบการณ์ตรงทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำมาพิจารณาปรับใช้กับองค์กรและสังคมไทย

รายวิชา**

- 6.1 การพัฒนากระบวนการทางความคิดของผู้บริหารระดับสูง ณ จังหวัดปราจีนบุรี
- 6.2 การศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนครสวรรค์และจังหวัดพิษณุโลก
- 6.3 การศึกษาดูงาน ณ จังหวัดเชียงราย
- 6.4 การศึกษาดูงาน ณ ประเทศเบลเยียมและเนเธอร์แลนด์

**สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลังขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงสถานที่ในการดำเนินกิจกรรมตามความเหมาะสม

หมวดวิชาที่ 7 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างสุนทรียภาพของชีวิต (8 รายวิชา รวม 24 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

เพื่อให้แนวทางและหลักการในการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตทั้งในด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิต รวมถึงการนำธรรมะและดนตรีมาประยุกต์เพื่อสร้างสุนทรียภาพในการดำเนินชีวิต

รายวิชา

- 7.1 ธรรมะสำหรับผู้บริหาร
- 7.2 แนวทางการฝึกสมาธิและเจริญสติ
- 7.3 การเสวนาในหัวข้อ “บุคลิกภาพและมารยาทในสังคมสำหรับผู้บริหาร”
- 7.4 การดูแลรักษาสุขภาพสำหรับผู้บริหาร
- 7.5 สุนทรียภาพทางดนตรี
- 7.6 สมดุลของชีวิตกับการทำงาน
- 7.7 ระบบคุ้มครองคุณภาพชีวิตข้าราชการ
- 7.8 กิจกรรมเพื่อสังคม

หมวดวิชาที่ 8 การพัฒนาความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพการคลัง (10 รายวิชา รวม 27 ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เข้าใจถึงบทบาทและภารกิจในด้านต่างๆ ของกระทรวงการคลัง ตลอดจนเครื่องมือและการดำเนินนโยบายเศรษฐกิจการคลังในการบริหารจัดการเศรษฐกิจของประเทศ
2. เพื่อให้เข้าใจถึงยุทธศาสตร์ของกระทรวงการคลัง และการดำเนินนโยบายเพื่อให้บรรลุตามยุทธศาสตร์ที่ได้ตั้งไว้ ทั้งในด้านการเติบโตทางเศรษฐกิจ การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจของประเทศ

รายวิชา

- 8.1 การบรรยายพิเศษในหัวข้อ “บทบาทของกระทรวงการคลังในยุคโลกาภิวัตน์”
- 8.2 การบรรยายพิเศษในหัวข้อ “ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง”
- 8.3 บูรณาการของนโยบายเศรษฐกิจและสังคมในการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
- 8.4 การเพิ่มประสิทธิภาพและการกำกับดูแลการเบิกจ่าย เงินงบประมาณ
- 8.5 นโยบายและทิศทางในการบริหารจัดการหนี้สาธารณะ
- 8.6 การปฏิรูปโครงสร้างภาษี
- 8.7 การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษี
- 8.8 บทบาทและทิศทางของนโยบายกึ่งการคลังในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ
- 8.9 บทบาทของธุรกิจประกันภัยในการพัฒนาประเทศและการกำกับดูแล
- 8.10 บทบาทของตลาดทุนต่อการพัฒนาประเทศและการกำกับดูแล

6 วิทยากร

ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การบริหารจัดการ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และการเมือง จากทั้งภาครัฐและเอกชน อาทิ ผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งสำคัญในระดับองค์กรและระดับประเทศ ได้แก่ รัฐมนตรี ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้บริหารองค์กรระหว่างประเทศ และผู้บริหารองค์กรภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จ เป็นต้น

7 แนวทางการอบรม

ประกอบด้วย การบรรยาย การถ่ายทอดประสบการณ์ กรณีศึกษา การเสวนาแลกเปลี่ยน วิทยุทัศน์ การศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ และการจัดทำรายงานการศึกษา โดยในแต่ละหมวดวิชาจะใช้แนวทางการอบรมที่หลากหลายแตกต่างกันไปตามความเหมาะสม

8 ระยะเวลาการอบรม

ระหว่างวันที่ 12 มีนาคม – 29 มิถุนายน 2555

9 สถานที่อบรม

สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลัง ชั้นที่ 16 อาคารจัตุรัสจามจุรี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ

10 จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 60 คน โดยมีสัดส่วนผู้เข้ารับการอบรมที่มาจากหน่วยงานภายนอก กระทรวงการคลังไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 เน้นความหลากหลายของหน่วยงานที่ส่งผู้เข้ารับการอบรม ไม่เพียงหน่วยงานด้านเศรษฐกิจ แต่ยังครอบคลุมถึงหน่วยงานด้านสังคม สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์ กฎหมาย และความมั่นคง

11 คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

11.1 เป็นข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันเปิดการฝึกอบรม

11.2 เป็นข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญในสังกัดส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมที่อยู่ในบังคับบัญชา หรือปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อ นายกรัฐมนตรี และหัวหน้าส่วนราชการดังกล่าวดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (ตำแหน่งระดับ 11 เดิม)

11.3 เป็นผู้บริหารจากหน่วยงานรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป

ทั้งนี้ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน และผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหารการคลัง และได้รับความเห็นชอบจากปลัดกระทรวงการคลัง

12 วิธีการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการอบรมสามารถกรอกใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://www.efa.or.th> โดยจะต้องกรอกใบสมัครใน 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนข้อมูลทั่วไป ส่วนคำถามปลายเปิด และส่วนรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (IS) นอกจากนี้ผู้สมัครจะต้อง scan หลักฐานประกอบการสมัครดังต่อไปนี้เพื่อทำการ upload เข้าสู่ระบบการสมัคร

12.1 รูปถ่าย 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป

12.2 หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าส่วนราชการ (ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือเทียบเท่า) หรือผู้บริหารระดับสูงสุด (กรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการ ผู้ว่าการ หรือเทียบเท่า) กรณีผู้สมัครจากภาคเอกชนหรือรัฐวิสาหกิจ

13 กำหนดเวลารับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ 6 ธันวาคม 2554 ถึงวันที่ 2 มีนาคม 2555

14 วิธีการคัดเลือกผู้สมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องมีคุณสมบัติดังที่กำหนดในข้อ 11 และผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักรับราชการคลังกำหนด

15 เกณฑ์การพิจารณาผู้สำเร็จการอบรม

15.1 ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเข้าร่วมการอบรมและกิจกรรมในหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการอบรมทั้งสิ้น

15.2 ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมที่ 1 การพัฒนากระบวนการทางความคิดของผู้บริหารระดับสูง ณ จังหวัดปราจีนบุรี ตลอดทั้งกิจกรรม

15.3 ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องนำส่งผลงานทางวิชาการดังต่อไปนี้ให้กับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักรับราชการคลัง และผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่หลักสูตรฯ กำหนด

15.3.1 รายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study: IS)

15.3.2 รายงานการศึกษากลุ่ม (Group Study: GP)

15.3.3 บทความเชิงวิชาการเกี่ยวกับการศึกษาดูงานต่างประเทศตามหัวข้อที่หลักสูตรฯ กำหนด

15.3.4 สมุดสรุปเนื้อหาการเรียนการสอนรายสัปดาห์ตลอดระยะเวลาการอบรม

- 15.4 ผู้เข้ารับการอบรมที่มีระยะเวลาการอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ 15.1 และ 15.2 และส่งผลงานทางวิชาการตามข้อ 15.3 และผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่หลักสูตรฯ กำหนด จะถือว่าสำเร็จการอบรมหลักสูตรนักบริหารการคลัง รุ่นที่ 3

16 ผลงานทางวิชาการ

ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องจัดทำและนำเสนอรายงานทางวิชาการจำนวน 2 ฉบับและบทความเชิงวิชาการ 1 บทความเพื่อเป็นการฝึกฝนในด้านการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ สามารถวิเคราะห์ภาพรวมและความเชื่อมโยงขององค์ประกอบของสถานการณ์ปัญหาอย่างครบถ้วนชัดเจน และเพื่อให้สามารถบูรณาการความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการเรียนการสอนและการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้เพื่อนำเสนอแนวคิด ทฤษฎี นโยบาย และมาตรการในการแก้ไขปัญหาทั้งในเชิงการบริหารจัดการและเชิงการวางแผนงานเพื่อการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่ภาคปฏิบัติจริง

รายงานทางวิชาการทั้ง 2 ฉบับประกอบด้วย

16.1 รายงานการศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study: IS)

เป็นการศึกษาวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพองค์กร แนวคิดการบริหารจัดการ และบูรณาการของนโยบายระดับองค์กร หรือการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยอาศัยประสบการณ์ในการทำงาน ความรู้ที่ได้รับจากการอบรม และการแลกเปลี่ยนทัศนะระหว่างการอบรมมาประยุกต์ใช้เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่สามารถนำไปปฏิบัติจริงได้

16.2 รายงานการศึกษาแบบกลุ่ม (Group Study: GP)

เป็นการศึกษาวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดและการบริหารจัดการนโยบายในภาพกว้างหรือในระดับประเทศ เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับบทบาท หน้าที่ และการดำเนินนโยบายของกระทรวงการคลัง ในฐานะเครื่องมือของรัฐในการส่งเสริมความยั่งยืนทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

โดยในการจัดทำรายงานทั้ง 2 ฉบับ สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลัง จะจัดอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในด้านเศรษฐศาสตร์ การเงิน และการคลัง เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและกำกับดูแลการจัดทำรายงานการศึกษาของผู้เข้ารับการอบรม นอกจากนี้ สถาบันฯ ยังจัดให้มีผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งเป็นนักวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์จากกระทรวงการคลังและสถาบันวิจัยเศรษฐกิจและการคลัง ทำหน้าที่ประสานงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษาอีกด้วย

สำหรับบทความเชิงวิชาการนั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักบริหาร การคลัง กำหนดให้ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเขียนบทความเชิงวิชาการที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษาดูงานในต่างประเทศภายใต้หัวข้อที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนัก บริหารการคลังกำหนด โดยจะเน้นการนำบทเรียนและประสบการณ์จากการศึกษาดู งานมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับกรณีของประเทศไทย ว่ามีความเหมือนหรือแตกต่าง กันอย่างไร และจะสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดผลดีกับประเทศไทยได้อย่างไร

17 การศึกษาดูงาน

สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลัง จะจัดกิจกรรมสร้างเสริมประสบการณ์นักบริหารเชิง ประจักษ์ผ่านการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสเรียนรู้และ เสริมสร้างประสบการณ์จากสถานการณ์จริง นอกจากนี้ ยังเป็นโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ สร้างความคุ้นเคยระหว่างกันอีกด้วย โดยแบ่งการศึกษาดูงาน ดังนี้

17.1 การศึกษาดูงานในประเทศ 3 ครั้ง ประกอบด้วย

17.1.1 การศึกษาดูงาน ณ จังหวัดปราจีนบุรี

17.1.2 การศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนครสวรรค์และจังหวัดพิษณุโลก

17.1.3 การศึกษาดูงาน ณ จังหวัดเชียงราย

17.2 การศึกษาดูงานต่างประเทศ 1 ครั้ง โดยเป็นการศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้องกับการ วางแผนบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ตลอดจนการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี ชลประทานกับการเกษตร เพื่อการพัฒนาประเทศ ณ ประเทศเบลเยียมและ เนเธอร์แลนด์

18 ผลลัพธ์ที่คาดหวังของหลักสูตร

18.1 สำหรับผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารการคลัง จะเป็นนักบริหารระดับสูงที่มี วิสัยทัศน์ มีความรู้ความเข้าใจในเครื่องมือและการดำเนินนโยบายเศรษฐกิจการคลัง ของประเทศ มีความรู้และสามารถประยุกต์ใช้หลักการและเทคนิคการบริหารจัดการ สมัยใหม่ มีศักยภาพในการบริหารจัดการ มีความเป็นผู้นำ มีความคิดริเริ่มสร้าง สรรค์ และสร้างนวัตกรรมเพื่อนำการเปลี่ยนแปลงที่ดีมาสู่องค์กร มีความสามารถ สามารถในการบูรณาการเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานในด้านเศรษฐกิจการคลัง มีคุณธรรม และจริยธรรม และยึดมั่นประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นหลัก

18.2 สำหรับหน่วยงาน จะได้บุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในวิชาชีพด้านการคลัง เป็น กำลังสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์เศรษฐกิจของประเทศเพื่อให้ บรรลุผลสำเร็จตามที่คาดหวัง และเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุนภาคส่วนต่างๆ ในการพัฒนาประเทศ นอกจากนี้ หน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม จะได้

ทราบถึงศักยภาพของผู้เข้ารับการอบรมจากตัวชี้วัดความสามารถเชิงสมรรถนะ (Competency) ของผู้เข้ารับการอบรมอีกด้วย

18.3 สำหรับประเทศไทยและประชาชน ประชาชนจะได้รับการบริการที่มีคุณภาพ การบริหารราชการมีประสิทธิภาพและรวดเร็วบนพื้นฐานของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

19 ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าใช้จ่ายในการอบรม 400,000 บาทต่อคน

20 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลัง ภายใต้มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง

21 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนักรับราชการการคลัง

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรตามคำสั่งกระทรวงการคลังที่ 413/2553 มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินโครงการอบรมหลักสูตรนักรับราชการการคลัง (นบค.) และพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรนักรับราชการระดับสูง (นบส.) ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.)
2. พิจารณาคัดเลือก/รับรองผู้มีสิทธิเข้ารับการอบรมในหลักสูตรนักรับราชการการคลัง (นบค.)
3. ประเมินผลโครงการอบรมหลักสูตรนักรับราชการการคลัง (นบค.)
4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่กระทรวงการคลังมอบหมาย

22 บริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

สถาบันวิทยาการเศรษฐกิจและการคลัง จะจัดบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้กับผู้เข้ารับการอบรม กระทรวงการคลัง และหน่วยงานต้นสังกัด ดังต่อไปนี้

ผู้เข้ารับการอบรม

1. จัดเตรียมสถานที่อบรม พร้อมทั้งอุปกรณ์และเอกสารประกอบการเรียนการสอนที่จำเป็นทั้งหมด
2. จัดเตรียมอาหารกลางวันและอาหารว่าง 2 มื้อ ตลอดระยะเวลาที่มีการอบรม
3. จัดเตรียมบริการการเดินทาง ที่พัก และอาหารสำหรับการศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ
4. จัดกิจกรรมนอกหลักสูตรและกิจกรรมสันทนาการที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรนักรับราชการการคลัง (นบค.)

5. จัดหาอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้ช่วยอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้เข้ารับการอบรมในการจัดทำรายงานการศึกษาส่วนบุคคล (IS) และรายงานการศึกษากลุ่ม (GP)
6. จัดทำแผ่น CD บรรจุข้อมูลเอกสารประกอบการบรรยายให้ผู้เข้ารับการอบรมภายในเวลา 2 เดือนหลังเสร็จสิ้นการอบรม
7. จัดทำของที่ระลึกต่างๆ สำหรับผู้เข้ารับการอบรม
8. จัดทำภาพถ่ายพิธีมอบประกาศนียบัตรขนาด 7.5 นิ้ว x 11 นิ้ว ของผู้เข้ารับการอบรมแต่ละท่าน ท่านละ 1 ภาพ พร้อมแผ่น DVD บรรจุภาพถ่ายกิจกรรมต่างๆ ตลอดระยะเวลาการอบรม

กระทรวงการคลัง

1. จัดทำรายงานผลการประเมินผู้เข้ารับการอบรมสำหรับหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมและสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
2. จัดทำรายงานสรุปผลโครงการอบรมหลักสูตรนักบริหารการคลัง (นบค.) รุ่นที่ 3 ภายในเวลา 2 เดือนหลังเสร็จสิ้นการอบรม
3. จัดทำแผ่น DVD บันทึกการบรรยายในทุกรายวิชาตลอดระยะเวลาการอบรม
4. จัดทำสำเนารายงานการศึกษาส่วนบุคคล (IS) ตามจำนวนผู้เข้ารับการอบรม และรายงานการศึกษาแบบกลุ่ม (GP) เพื่อจัดเก็บไว้ในห้องสมุดของกระทรวงการคลัง ตามจำนวนกลุ่มในการอบรม

หน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม (นอกเหนือจากกระทรวงการคลัง)

1. จัดทำรายงานผลการประเมินผู้เข้ารับการอบรมสำหรับหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานละ 1 เล่ม
2. จัดทำสำเนารายงานการศึกษาส่วนบุคคล (IS) (เฉพาะของผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานนั้นๆ) ส่งมอบให้กับหน่วยงานต้นสังกัด

23 เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานโครงการ

ดร. อภิชาติ ประเสริฐ โทรศัพท์ 0-2357-3490 ต่อ 206 โทรศัพท์มือถือ 081-171-3344
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ apichart@fispri.org
 นายปรีชา ลีทรงศักดิ์ โทรศัพท์ 0-2357-3490 ต่อ 312 โทรศัพท์มือถือ 081-832-1082
 โทรสาร 0-2357-3533 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ preecha@fispri.org

หลักเกณฑ์คุณสมบัติ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรนักบริหารการคลัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

- ๑) เป็นข้าราชการกระทรวงการคลังผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และ
- ๒) มีความพร้อมที่จะเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตรที่กำหนด

ใบสมัครผู้เข้ารับการอบรม (ประจำปี2555) หลักสูตรนักบริหารการคลัง รุ่นที่ 3

สำหรับเจ้าหน้าที่ (For Staff Only)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
---------------------------------------	---

ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้สมัคร

คำนำหน้านาม (Title)		รูปถ่าย 2 นิ้ว Glue Your Photograph Here	
ชื่อ - นามสกุล			
First Name:	เพศ (Gender) ชาย		
Last Name: หญิง		
หมายเลขประจำตัวบัตรประชาชน (Id Citizen No.)			
สถานที่ออกบัตร (Issued By)	วันหมดอายุ (Expiration Date)		
หมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport No.)	วันหมดอายุ (Expiration Date)		เลขที่บัตรสะสมไมล์ (ROP)
อายุ (Age)	วัน/เดือน/ปีเกิด (dd/mm/yy)		
สัญชาติ (Nationality)	ศาสนา (Religion)		

อาชีพ/ตำแหน่ง (Career)/(Position)	ข้าราชการ กลุ่มวิชาการ กลุ่มอำนวยการดำรงตำแหน่ง 2 ปีขึ้นไป กลุ่มอำนวยการดำรงตำแหน่งต่ำกว่า 2 ปี ระดับเชี่ยวชาญในสังกัดส่วนราชการที่มี ฐานะเป็นกรมขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี	รัฐวิสาหกิจ/เอกชน ตำแหน่งระดับผู้ช่วย กรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป อื่นๆ(โปรดระบุ)
--------------------------------------	---	--

องค์กร/ หน่วยงาน/กระทรวงต้นสังกัด (Organization/Institute/Ministry)	กอง/สำนัก (Bureau)	กรม (Department)
	กระทรวง (Ministry)	

เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง
-----------	------------------

ที่อยู่ทำงานปัจจุบัน (Office Address)	ที่อยู่บ้านปัจจุบัน (Home Current Address)
หมายเลขไปรษณีย์ (Postal Code)	หมายเลขไปรษณีย์ (Postal Code)
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน (Office Telephone No.)	เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน (Home Telephone No.)
โทรสารที่ทำงาน (Office Fax No.)	โทรสารที่บ้าน (Home Fax No.)
เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Phone No.)	อีเมล (Email Address)

2. ประวัติการทำงาน (Working Experience)

โปรดระบุให้ชัดเจน เนื่องจากเป็นข้อมูลสำคัญในการพิจารณาคัดเลือก

ระดับ Level	ตำแหน่งในสายงาน Management Field	ตำแหน่งทางการบริหาร Position	ส่วนราชการ (กรม/กระทรวง) Department/Ministry	วันเดือนปีที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง Date of Being Appointed	เงินประจำตำแหน่ง (นักบริหารระดับกลาง/สูง) Wages/Salary

3. ประวัติการศึกษา (Education Information)

ระดับปริญญา Degree	วุฒิ/สาขาที่ได้รับ Field of Study	สถาบันการศึกษา Institution	ปีสำเร็จการศึกษา Year of Graduation

4. การฝึกอบรม/ ศึกษาด้านการบริหาร (โปรดระบุชื่อหลักสูตรหน่วยงานที่จัด)

Training or seminar you have attended (please indicate the name of those organizations)

() ไม่เคย

() เคย (โปรดระบุ)

5.ทักษะที่จำเป็นสำหรับนักบริหาร

5.1 โปรดระบุองค์กรและสังคมที่ท่านเป็นสมาชิก () เป็น สมาชิก องค์กร
() ไม่เป็น

5.2 ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษาอังกฤษดีมากดีพอใช้น้อย
ภาษาอื่นๆ (โปรดระบุ)/ ระดับความสามารถ.....

5.3 ความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์ดีมากดีพอใช้น้อย
.....Internet/E-mailMicrosoft Officeโปรแกรมอื่น (โปรดระบุ).....

6. วัตถุประสงค์ในการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการคลัง: ผู้นำที่มีความรู้คู่คุณธรรมและจริยธรรม

7. ทักษะและศักยภาพที่ท่านต้องการเสริมสร้างและพัฒนาอันเป็นผลมาจากการเข้ารับการอบรมหลักสูตรนักบริหารการคลัง: ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์
คุณธรรม และจริยธรรม

8. ความเชี่ยวชาญและความสามารถพิเศษที่ทำให้ท่านมีความแตกต่าง และเหมาะสมในการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการคลัง

9. ความตั้งใจจะนำความรู้ที่ได้รับการจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ และแนวทางการดำเนินการ

10. ท่านคิดว่าการอบรมผู้บริหารระดับสูงที่ดี ควรมีลักษณะและรูปแบบการดำเนินการอย่างไร

11. ประเภทและลักษณะของกิจกรรมทางสังคมที่ท่านมีส่วนร่วม

12. ท่านคิดว่ารัฐบาลควรมีมาตรการหรือนโยบายอย่างไรในการลดช่องว่างทางสังคม

13. ท่านคิดว่าพลวัตของเศรษฐกิจโลกมีผลกระทบต่อนโยบายทางเศรษฐกิจของไทยในด้านใดบ้างมากน้อยอย่างไร

14. ท่านเคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรใดบ้างต่อไปนี้

- หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย
- หลักสูตรผู้นำการเปลี่ยนแปลง
- หลักสูตรวิทยาลัยตลาดทุน
- หลักสูตร บยส.
- หลักสูตร TEPCoT
- หลักสูตรอื่นๆ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการคลัง และขอรับรองว่าข้าพเจ้าสามารถเข้ารับการฝึกอบรม
ได้ตลอดหลักสูตร และยินดีปฏิบัติตามข้อกำหนด รวมทั้งเงื่อนไขของหลักสูตรนี้ทุกประการ

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุในเอกสารใบสมัครเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่/...../.....

ส่วนที่ 2 การรับรองของผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าส่วนราชการ (ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือเทียบเท่า)

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

กรม..... กระทรวง.....

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ผู้สมัครให้ไว้เป็นข้างต้นเป็นความจริง และผู้สมัครเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์การสมัคร

และอนุญาตให้.....

ตำแหน่ง..... กอง/สำนัก.....

กรม..... กระทรวง.....

เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการคลัง ตลอดระยะเวลาของหลักสูตร และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

การศึกษาส่วนบุคคล (Individual Study)

- หัวข้อการศึกษา

- สภาพและความสำคัญของปัญหา (Preface)

- วัตถุประสงค์ของการศึกษา (Learning Objectives of the Student)

- ขอบเขตการศึกษา (Framework of The Study)

- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (Outcomes)

- แนวคิดและวิธีการศึกษา (Research Methodology)

- แนวทางในการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis Method)

- ผลที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ข้อเสนอเชิงนโยบาย/ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา ระบบงาน เป็นต้น
(Your Expectation of The Research)