

ที่ กต 1504.1/ 10243

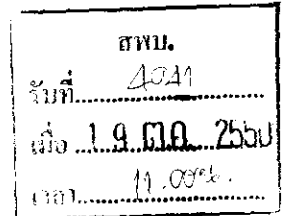
กระทรวงการต่างประเทศ

ถนนกรุงเกษม กทม.10100

15 ตุลาคม 2550

เรื่อง ทูนวรัฐบาลมาเลเซีย

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง



- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายละเอียดหลักสูตร
 2. หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน
 3. รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครรับทุน
 4. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน

ด้วยรัฐบาลมาเลเซียเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทย เพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรม ณ National Institute of Valuation ประเทศมาเลเซีย ระหว่างวันที่ 8 เมษายน - 7 พฤษภาคม 2550 จำนวน 4 หลักสูตร คือ

1. International Certificate Course in Property Valuation
2. International Certificate Course in Property Taxation
3. International Certificate Course : IT in Real Estate Business
4. International Certificate Course: Valuation of Special Properties

ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

กระทรวงการต่างประเทศ พิจารณาแล้วเห็นว่าการฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานต่างๆ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 จึงขอให้หน่วยงานต่างๆ เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามวิธีการเสนอชื่อผู้สมัคร คุณสมบัติของผู้สมัครรับทุน และหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 และกรุณาแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 ไปยังสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ ภายในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2550 ด้วย จักขอขอบคุณมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

Cu u

(นายอภิรักษ์ ภัทรธยานนท์)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

ส่ง สทพ.

u

19 ต.ค. 2550

ส่ง กทป.

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

โทร 0 2281 0966 โทรสาร 0 2281 6385, 0 2280 3889

อนุพร

u

19 ต.ค. 50

u

19 ต.ค. 2550

The National Institute of Valuation known as INSPEN, has certainly come a long way since 1990 when we first participated in the Malaysian Technical Cooperation Programme (MTCP).

Commencing in 1990 with three programmes namely:

- International Certificate Course in Property Valuation
- International Certificate Course in Property Taxation
- Attachment Programme in Valuation Practice,

INSPEN has added two more courses, the International Certificate Course: IT in Real Estate Business in 2002 and in 2003, the International Certificate Course in Valuation of Special Properties which was a replacement for the Attachment Programme in Valuation Practice.

Backed by 18 years of experience in its involvement with the MTCP, INSPEN is continually striving to offer practical courses relevant to the needs of the real estate industry, addressing current issues and new challenges so that our training programmes for the MTCP are constantly kept abreast with emerging developments in the industry.

We have trained about 656 participants from 63 countries across the globe and we hope to expand our training and technical skills to more developing countries when physical barriers are no longer the obstacles to reaching far and wide.

This booklet provides some relevant information on the programmes, training facilities and functions of:-

- The Valuation and Property Services Department, Ministry of Finance, Malaysia
- The National Institute of Valuation (INSPEN)
- The National Property Information Centre (NAPIC)

It is our sincere hope that with the four fully-sponsored training programmes which are offered annually, INSPEN can attract increased participation not only from Asia, Africa, the Pacific Islands, East and Central Europe, Commonwealth of Independent States (CIS) and South America but from other regions like the Caribbean.

Knowledge sharing is our culture in INSPEN.

Director
National Institute of Valuation
Valuation and Property Services Department
Ministry of Finance, Malaysia

2.1 BACKGROUND

The Malaysian Technical Cooperation Programme (MTCP) was launched in 1980 to promote and facilitate technical cooperation amongst developing countries based on the concept of self-reliance. The programme encourages the exchange of relevant experiences, pooling and sharing of resources and the development of complementary capabilities through:

- The provision of scholarships and study awards for studies at various institutions in Malaysia;
- The provision of training facilities where participants are sponsored by Third World countries/organisations;
- Export of services of experts in various fields.

2.2 PARTICIPATION BY INSPEN AND THE VALUATION AND PROPERTY SERVICES DEPARTMENT

2.2.1 The National Institute of Valuation (INSPEN), under the Valuation and Property Services Department, Ministry of Finance Malaysia, is amongst several governmental departments and training institutions in Malaysia participating in the MTCP.

Under the Programme for 2008, INSPEN offers four taught courses:

- i) International Certificate Course in Property Valuation;
- ii) International Certificate Course: Valuation for Property Taxation;
- iii) International Certificate Course: Information Technology In Real Estate Business, and
- iv) International Certificate Course in Valuation of Special Properties.

2.2.2 Valuation and Property Services Department offers one programme, namely:

- i) Export of Services of Experts.

3.0 BACKGROUND AND HISTORY

3.1 VALUATION AND PROPERTY SERVICES DEPARTMENT, MINISTRY OF FINANCE MALAYSIA

The Valuation and Property Services Department was formally established on 1 June 1957 as a division in the Ministry of Finance (then known as the Valuation Division). The prime objective has been to assist and advise the Federal Government, State Government, Local Authorities and statutory authorities on matters relating to the valuation of landed properties and property consultancy.

The department now has 14 branches at state level and 35 branches at district level. Currently the department has a staff strength of 2,083; 287 professionals, 474 semi-professionals and the rest are supporting staff.

The Department has four core business i.e. Valuation Services undertaken by the parent body, Training and Research Services by INSPEN and Property Information Services by the National Property Information Centre (NAPIC).

3.2 THE NATIONAL INSTITUTE OF VALUATION (INSPEN)

INSPEN was established in 1985 under the Valuation and Property Services Department, Ministry of Finance Malaysia. INSPEN is entrusted with the responsibility for conducting



training programmes and undertaking researches in the fields of valuation and property management aimed at benefiting the property related professional as well as the real estate industry in general.

Training programmes offered by INSPEN include:

- i) Continuing Professional Development (CPD) Programme
- ii) Technical Development Programme
- iii) Leadership and Organisational Management Programme
- iv) Computer Training Programme
- v) Research Methodology Programme
- vi) Supervisory and Clerical Training Programme

INSPEN is located in Bandar Baru Bangi, in the State of Selangor, a new township created for industrial as well as educational and research developments. It is accessible via the Universiti Putra Malaysia (UPM) Interchange, or Damansara-Puchong Highway (LDP) or the Kajang Interchange of the North-South Expressway and is serviced by public transports. It is about six kilometres from Putrajaya, the new administrative centre of the Federal Government and about 30 kilometres south of the capital of Malaysia, Kuala Lumpur.

The INSPEN campus is well-equipped with training facilities, ICT network, accommodation and recreational facilities.

3.3 THE NATIONAL PROPERTY INFORMATION CENTRE (NAPIC)

NAPIC was set up by the Department in 1999. Its function is to collect, collate, analyse and disseminate information on property accurately, comprehensively and timely to the government and those who are involved in the property industry.

4.0 AREAS OF PARTICIPATION

4.1 TAUGHT COURSES

INSPEN offers four (4) taught courses. These courses are coordinated by the Valuation and Property Services Programme and Management and Computer Programme.

International Certificate Course In Property Valuation

This programme is coordinated by the Valuation and Property Services Programme of INSPEN.

Duration

8 April – 7 May 2008 (4 weeks)

Objectives

The course is designed to enable the participant to:

- 1 Identify all factors affecting value
- 2 perform simple valuation tasks using suitable methods; and
- 3 write simple valuation reports effectively using accepted guidelines.

Course Contents

- i) Introduction to Property Valuation
- ii) Land Administration System
- iii) Land Taxation System
- iv) Town and Country Planning
- v) Building Materials, Construction and Cost Estimation
- vi) Referencing of Land and Building
- vii) Valuation Principles, Methods & Processes
- viii) Report Writing

Methodologies

The course will be conducted through:

- i) Lectures
- ii) Individual Assignment
- iii) Group Projects
- iv) Field/Study Visits
- v) Group Discussions
- vi) Case Studies
- vii) Panel Sessions/Seminars
- viii) Tests/Quizzes



Requirements

Candidates should:

1. Have at least three (3) years of work experience in property valuation or related field. Land Administrators, Property Tax Officers, Land Officers, Property Officers and those who work in the property related industry are encouraged to apply.
2. Posses school certificate or a basic university education.
3. Have a good command of spoken and written English.
4. Not exceed 45 years of age at commencement date, and certified medically fit to participate in the course.
5. Have never participated in any MTCP.

INSPEN reserves the right to send home any participant found to be medically unfit during the course of the programme.

Preparation of Country Paper

Successful candidates will be required to prepare a country paper (of 5 – 8 pages) on their respective property valuation or land administration systems. All country papers must be completed before leaving their country and to be submitted during course registration. A presentation will be required of each country and may be supported by video tapes, slides or multi-media presentation.

International Certificate Course In Property Taxation

This programme is coordinated by the Valuation and Property Services Programme of INSPEN.

Duration

8 April – 7 May 2008 (4 weeks)

Objectives

The programme is designed to enable the participants to acquire:

1. knowledge on concepts and principles of property taxation;
2. knowledge on valuation methods used in determining values for property taxation; and
3. an exchange of experiences and compare the administration of the Malaysian Property Taxation System with the systems in their respective countries.

Course Contents

- i) Concepts and Principles of Taxation
- ii) Tax Basis and Tax Rates
- iii) Property Tax Administration
 - Property records
 - Information administration
 - Collection of taxes
 - Appeal process
- iv) Valuation
 - Principles
 - Methods
 - Processes



Methodologies

The course will be conducted through:

- i) Lectures
- ii) Individual Assignment
- iii) Group Projects
- iv) Field/Study Visits
- v) Group Discussions
- vi) Case Studies
- vii) Panel Sessions/Seminars
- viii) Tests/Quizzes



Requirements

Candidates should:

1. Have at least three (3) years of work experience in property valuation or related field. Land Administrators, Property Tax Officers, Land Officers, Property Officers and those who work in the property related industry are encouraged to apply.
2. Possess school certificate or a basic university education with credits preferably in Mathematics and Economics.
3. Have a good command of spoken and written English.
4. Not exceed 45 years of age at commencement date, and certified medically fit to participate in the course.
5. Have never participated in any MTCP.

INSPEN reserves the right to send home any participant found to be medically unfit during the course of the programme.

Preparation of Country Paper

Successful candidates will be required to prepare a country paper (of 5-8 pages) on their respective property tax systems. All country papers must be completed before leaving their country and to be submitted during course registration. A presentation will be required of each country and may be supported by video tapes, slides or multi-media presentation.

International Certificate Course: IT In Real Estate Business

This programme is coordinated by the Management and Computer Programme of INSPEN.

Duration

8 April - 7 May 2008 (4 weeks)

Objectives

The course is designed to enable the participants to:

1. gain exposure to various IT applications in real estate business
2. acquire knowledge and skills in using spreadsheet
3. develop and manage Web Page

Course Contents

- Real Estate Mathematics
- Using the Spreadsheet Cashflow Analysis
- Creating and Managing Real Estate Database
- Introduction to Web Technology
- Development and Management of Web Page
- Information Assembly through Internet
- Real Estate Marketing Using IT

Methodologies

The course will be conducted through:

- Lecture
- Exercises
- Individual/Group Project
- Group Discussion
- Study Visits
- Tests/Quizzes



Requirements

Candidates should:

- Have at least three (3) years of work experience in property valuation or related field. Land Administrators, Property Tax Officers, Land Officers, Property Officers and those who work in the property related industry are encouraged to apply.
- Possess school certificate or a basic university education.
- Have a good command of spoken and written English.
- Have a basic knowledge on IT (computer literate).
- Not exceed 45 years of age at commencement date, and certified medically fit to participate in the course.
- Have never participated in any MTCP.

INSPEN reserves the right to send home any participant found to be medically unfit during the course of the programme.

Preparation of Country Paper

Successful candidates will be required to prepare a country paper (of 5 – 8 pages) on IT applications in real estate business. All country papers must be completed before leaving their country and to be submitted during course registration. A presentation will be required of each country and may be supported by video tapes, slides or multi-media presentation.



International Certificate Course: Valuation Of Special Properties

This programme is coordinated by the Valuation and Property Services Programme of INSPEN.

Duration

8 April – 7 May 2008 (4 weeks)

Objectives

The programme is designed to enable the participants:

- To acquire knowledge on concepts and principles of valuation for special properties;
- To acquire knowledge on the relevant methods of valuation of special properties.

Course Contents

- Understanding of each properties
- Concepts and Principles of valuation
- Valuation methods used for each properties
 - Comparison
 - Income method
 - Discounted cash flow
- Data collection/data management – sources and types of data
- Report writing (International Valuation Standards)

Methodologies

The course will be conducted through:

- i) Lectures
- ii) Individual Assignment
- iii) Field trips/Study visits
- iv) Group Discussions
- v) Case Studies
- vi) Group Projects
- vii) Projects Presentation
- viii) Tests/Quizzes



Requirements

Participants should:

- Have at least three (3) years of work experience in property valuation or related field. Land Administrators, Property Officers, Land Officers and Municipality Officers are encouraged to apply.
- Possess a basic university degree in property valuation, urban land appraisal or related field. Basic knowledge on word processing and spreadsheet is required.
- Have a good command of spoken and written English.
- Not exceed 45 years of age at commencement date, and certified medically fit to participate in the course.
- Have never participated in any MTCP.

INSPEN reserves the right to send home any participant found to be medically unfit during the course of the programme.

Preparation of Country Paper

Successful candidates will be required to prepare a country paper (of 5 - 8 pages) on their respective valuation approaches of specialised properties. All country papers must be completed before leaving their country and to be submitted during course registration. A presentation will be required of each country and may be supported by video tapes, slides or multi-media presentation.



7.1 MAINTENANCE ALLOWANCE

- a) If food and lodging are provided by the Sponsor Institution, participants will be entitled to a daily allowance of RM20;
- b) If only lodging is provided, participants receive a daily allowance of RM60;
- c) If food and lodging are not supplied at the Training Institution, accommodation at alternative locations to be arranged by the Training Institution.

7.2 FARES

Excursion economy fare air travel for participants from/to the capital city of the participant's country to/from Kuala Lumpur, the capital city of Malaysia, once at the beginning and once at the end of the course. All Participants are not allowed to change the route that has been fixed by the department/Institution concerned.

However, participants from Singapore, Kuwait, Bahrain, Brunei, Qatar, United Arab Emirates, Saudi Arabia, Oman, Mexico and Croatia have to bare their own air tickets.

Other expenditures will be borne by the participants.

7.3 TUITION

Tuition fees will be borne by the Malaysian Government.

7.4 MEDICAL AND DENTAL TREATMENTS

Expenses for the medical and dental treatments in government hospitals/clinics will be borne by the Government of Malaysia. In case of admission to Government hospitals, participants will be eligible for First Class Wards (two-bedded or more). Dental treatment is restricted to extraction and filling only.

7.5 VISA

Expenses on Visa (if required) will be borne by government of Malaysia.

7.6 METHODS OF PAYMENT

The participants will receive allowances and other benefits as mentioned above from the Economic Planning Unit, Prime Minister's Department, Malaysia through the Training Institution concerned.

7.7 GENERAL CONDITIONS OF AWARD

- a) Participants shall conduct themselves at all times in a manner compatible with their responsibilities as an MTCP scholar and abide by the rules and regulation of the Training Institution;
- b) Participants shall follow the course of study approved for them and application to change courses will not be accepted;
- c) Participants shall attend all examinations as required by the Training Institution;
- d) Participants are altogether disallowed from participating in any political or commercial activities in any capacity whatsoever;
- e) This scholarship cannot be held concurrently with any other scholarship award;
- f) Participants shall not take up paid employment during the tenure of their scholarship or serve on the staff official representatives in Malaysia unless approved by the Public Services Department, Malaysia;
- g) An award may be terminated at any time for reasons of unsatisfactory conducts, breaches of the conditions of the award or failure to make satisfactory progress;
- h) Participants will be required to return to their own countries upon completion of the course or at the end of the tenure of the scholarship, which ever is earlier; and
- i) Participants are not allowed to bring along their spouses during the duration of the course.

สิ่งที่ส่งมาด้วย 2

หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน

- กระทรวงมหาดไทย
- กระทรวงการคลัง
- กระทรวงอุตสาหกรรม
(การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย)
- สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
- กรุงเทพมหานคร

แบบพิมพ์ทวน 2

สำนักงานความร่วมมือเพื่อ
การพัฒนาระหว่างประเทศ

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

- ชื่อหลักสูตร
1. International Certificate Course in Property Valuation
 2. International Certificate Course in Property Taxation
 3. International Certificate Course: IT in Real Estate Business
 4. International Certificate Course: Valuation of Special Properties

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

1. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

- 1.1 หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทวน 1) ที่ติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไปยังสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ ภายในวันที่...13 พฤศจิกายน 2550.....

ในกรณีที่จำเป็นต้องแจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ/หรือ โทรสารเป็นการล่วงหน้า ทั้งนี้ สำนักงานฯ จะไม่อนุญาตให้ผู้สมัครขอรับทุนที่ไม่มีหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ

- 1.2 จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกินหลักสูตรละ...1...ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น สำนักงานฯจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ สำนักงานฯไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้

- 1.3 ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไปเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ ณ สถานบันการต่างประเทศ ถนนกรุงเกษม ในวันที่ ...16 พฤศจิกายน 2550.... เวลา 08.45 น. ทั้งนี้ ขอให้ไปตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบหมายเลขที่นั่ง และห้องสอบก่อนเวลาทดสอบ โดยนำบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานหรือบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันทดสอบด้วย

2. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

2.1 ก. สำหรับผู้ที่ป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กษต.)
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ

- 2.2 ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของสำนักงานฯ [ทุกประเภท 1 (ข)]

- 2.3 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี และกรณีที่เคยได้รับทุน สัมมนา/ดูงานที่มีระยะเวลาเกินกว่า 1 เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ

2.4 กรณีเคย.....

- 2.4 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) เพื่อศึกษาในประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัยต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือน) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรมและสัมมนาหรือดูงาน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือนและ 3 เดือนตามลำดับ นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ
- 2.5 กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับแต่วันที่ที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ
- 2.6 กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุนถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ
- 2.7 ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย หมายเลข 1
- 2.8 กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้
 - ระดับต้น (Junior Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับ 3 - 4
 - ระดับกลาง (Middle Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับ 5 - 6
 - ระดับอาวุโส (Senior Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับ 7 - 8
 - ระดับบริหาร (Executive Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับ 9 ขึ้นไป

3. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน

- 3.1 จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับแต่ละหลักสูตร มีจำนวนไม่เกิน...2...ราย
- 3.2 สำนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้สมัครรับทุน ตามลำดับดังนี้
 - ก. ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สำนักงานฯ กำหนด
 - ข. พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดซึ่งได้คะแนนสูงสุดของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 1 ราย ให้เข้าสมัครรับทุน
 - ค. ในกรณีที่จำนวนผู้สมัครในข้อ ข. มีมากกว่าจำนวนตามที่ระบุในข้อ 3.1 สำนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกเพียงเท่าจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 โดยเรียงตามลำดับจากคะแนนสูงสุด
 - ง. ในกรณีที่ผู้สมัครจากหน่วยงานอื่นไม่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ สำนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานเดียวกันมากกว่า 1 รายก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ครบจำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาตามข้อ 3.1
 - จ. ในกรณีที่ผู้สมัครผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดเพียงรายเดียวหรือมากกว่า แต่มีจำนวนน้อยกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 สำนักงานฯ อาจจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครจากต่างหน่วยงานที่มีผลทดสอบเป็นลำดับรองลงมา และอยู่ในเกณฑ์ผ่านขั้นของสำนักงานฯ ให้เป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อให้ครบจำนวนตามข้อ 3.1 ทั้งนี้ ไม่รวมถึงหลักสูตรที่กำหนดหรือเน้นความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของผู้สมัครรับทุนเป็นพิเศษ

4. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อสำนักงานฯ ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

แบบพิมพ์ทุน 1
สำนักงานความร่วมมือเพื่อ
การพัฒนาระหว่างประเทศ

ติดรูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ 1: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานความร่วมมือ
เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว
 มีสิทธิ์สอบ ไม่มีสิทธิ์สอบ
.....

ส่วนที่ 2: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
บุคคลที่ผู้สมัครรับทุนประสงค์จะให้ติดต่อ ในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ 3: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: โสด สมรส อื่นๆ.....
วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ 4: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (เฉพาะ 2 ครั้งสุดท้าย) คือ

1. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ความ ประชุม
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....
 ระหว่างวันที่..... ณ ประเทศ.....

1. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ความ ประชุม
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....
 ระหว่างวันที่..... ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์กร/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ 5: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....

(.....)

.....